

પ્રતિ,
(૧) નાયબ નિયામકશી,
અનુ.જાતિ કલ્યાણ, જિ..... (તમામ)

નં. અજાક/ગ-૧/૫/૨૫-૨૬/૨૨૦૮
નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ
૪/૨, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન,
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
E-mail: dd1-dscw@gujarat.gov.in
તારીખ / ૨ / ૨૦૨૫

વિષય:- Digital Gujarat Portal પર પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય / સાયકલ
યોજનાઓના અમલ બાબત (વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬).

(Website: <https://www.digitalgujarat.gov.in>)

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જાણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશીની યોજનાઓ
અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ/સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જગ્યાએથી
ડાયરેક્ટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (DBT) મારફત ચુકલી શકાય તે હેતુ થી રાજ્ય સરકારશી દ્વારા Digital
Gujarat Portal ડેવલોપ કરી વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮થી સદરહું પોર્ટલ મારફત શૈક્ષણિક યોજનાનો અમલ
કરવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portalમાં હાલ અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ કચેરી હસ્તકની આ સાથેના
પત્રક-અ મુજબની રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ
સહાય યોજનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે રાજ્ય સરકાર/ભારત
સરકારશીની આ યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે
શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં પણ અમલ કરવાનો થાય છે. Digital Gujarat Portalમાં જે સુધારા
વધારા કરવામાં આવેલ છે તેની સમજ પણ વખતો વખત વડી કચેરી દ્વારા તેમજ Digital Gujarat
Portal પર સૂચનાઓ આપી આપવામાં આવે છે. શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ ટુંક સમયમાં શરૂ થનાર
છે તેથી તમામ જિલ્લા અધિકારીશીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે કે આપના તાબા હેઠળની
સંબંધિત પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શાળાઓ/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ આશ્રમશાળાઓને પરિપત્ર કરી
વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર
આયોજનના પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ મુજબ સમયસર ઓનલાઈન મેળવવાની રહેશે.

માન. કલેક્ટરશી, જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશી, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશી, જિલ્લા
શિક્ષણાધિકારીશી તેમજ શાસનાધિકારીશી તથા જિલ્લા વહીવટી તંત્રના સંકલન અને સહકારથી આ
કામગીરીને સફળતાપૂર્વક પાર પાડવાના લક્ષ્ય સાથે કામગીરી કરવાની છે. જે માટે દરેક સંબંધિત
શાળાઓને સૂચના આપવા બાબતના પરિપત્રની નમુનારૂપ નકલ આ સાથે સામેલ છે.

ચાન્દોલી
૧૦/૬/૨૩
દાખલેલું
૧૦/૬/૨૩

Digital Gujarat Portal ના માધ્યમથી ઓનલાઇન યોજનાના અમલીકરણના અભિગમને સફળ બનાવવા તમામ જિલ્લા કચેરીઓમાં Internet/GSWANનું જોડાણ હોવું આવશ્યક છે જે બાબતે વડી કચેરી દ્વારા વખતો-વખત સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે. જેથી જે જિલ્લા કચેરીમાં Internet/GSWANનું જોડાણ હાલ ન હોય કે કાર્યરત ન હોય તે કચેરીએ જોડાણ મેળવવા અંગેની કાર્યવાહી તાત્કાલિક કરી લેવાની રહેશે.

માન. અગ્ર સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર દ્વારા પણ Digital Gujarat Portalની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાની વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ની ઓનલાઇન પ્રપોઝલો મેળવવાની કામગીરીને માસવાર કરેલ આયોજન મુજબ સમય મર્યાદામાં પૂર્ણ કરવા સૂચના આપેલ છે. તે મુજબ આયોજન કરવા સર્વે અધિકારીશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portal મારફત વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ની શિષ્યવૃત્તિ ચૂકવણા અંગેની કામગીરીને સફળ બનાવવા નીચેની વિગતોને ધ્યાને રાખવાની રહેશે.

૧. સદરહું પોર્ટલ મારફત તમામ પાત્રતા ધરાવતી પ્રાથમિક અને માધ્યમિક શાળાઓએ Online દરખાસ્ત કરવાની હોવાથી આવી તમામ શાળાઓને અગાઉના વર્ષમાં આપવામાં આવેલ ID / Password ના આધારે વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના લોગીનમાં કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ શાળાને પોતાનો પાસવર્ડ ચાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ “Forget Password” Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (જો કોઈ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો યુઝર આઇડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)
૨. રાજ્યની તમામ પ્રાથમિક શાળા, માધ્યમિક શાળાઓ તથા ગ્રા.ઇ.એ. આશ્રમશાળાઓ લોગીન કરે/ઓનલાઇન દરખાસ્ત કરે જેથી શિષ્યવૃત્તિને લાયક વિદ્યાર્થી લાભથી વંચિત રહી ન જાય. આ કામગીરી માટે જિલ્લાક્ષાએ નાયબ નિયામકશ્રી-અજાકએ જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી તથા જિલ્લા શાસનાધિકારીશ્રી તથા જિલ્લા વહીવટી તંત્રના સહયોગથી સત્વરે આ કામગીરી સમયમર્યાદામાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે.
૩. શાળા/સંસ્થા જે ઓનલાઇન દરખાસ્તો મોકલશે તે સંબંધિત જિલ્લા કચેરીઓમાં ઓનલાઇન આવશે જેથી જિલ્લા કચેરીઓએ પણ સદરહું પોર્ટલમાં ID/Password મેળવવા જરૂરી છે. તમામ જિલ્લા કચેરીઓએ અગાઉના વર્ષમાં જે “ડીલીંગ હેન્ક” તથા “હાયર ઓથોરીટી” ના ID/Password આપવામાં આવેલ હતા તે જ ID/Password નો ઉપયોગ કરી કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ કર્મચારી/અધિકારીશ્રીએ અગાઉ ID/Password મેળવેલ ન હોય કે કર્મચારી/અધિકારીશ્રીઓની કામગીરી બાબતમાં ફેરફાર થયેલ હોયતો જિલ્લાની NIC

કચેરીનો સંપર્ક કરી ID/Password તાત્કાલિક મેળવી લેવાના રહેશે. જે જિલ્લા કચેરીઓએ હજુ પણ ID/Password લીધેલ ન હોય તેઓએ તાત્કાલિક દિન-રમાં ID/Password મેળવી લેવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

૪. સદરહું પોર્ટલમાં વેરીફિકેશ અને મંજૂરી એમ ર(બે) કક્ષાએ કામગીરી કરવાની હોય કચેરી દીઠ બે ID/Password લેવાના રહેશે. વેરીફિકેશન માટે જુ.કલાર્ક/સિનિ.કલાર્ક/હે.કલાર્ક-સમાજ કલ્યાણ નિરીક્ષક/મદદનીશ સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી અને મંજૂરી માટે કચેરીના વડા જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી(અ.જા.ક.) રહેશે.
૫. **Digital Gujarat Portal**ના ટેકનીકલ કે અન્ય પ્રશ્નો માટે વડી કચેરીની શિક્ષણ શાળાને તાત્કાલિક જાણ કરવાની રહેશે તેમજ ઓનલાઇન પોર્ટલની તમામ પ્રક્રિયા Mozilla કે Chrome બ્રાઉઝરના અપડેટ થયેલ વર્તનમાં કરવાની રહેશે સદરહું બાબત શાળાઓને પણ લાગુ પડે છે.
૬. સદરહું પરિપત્ર મળ્યેથી માન્યતા ધરાવતી તમામ પ્રાથમિક/માધ્યમિક શાળાઓને તેમજ ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ આશ્રમશાળાઓને તાત્કાલિક પરિપત્ર કરવાનો રહેશે તેમજ ચાલુ વર્ષના આયોજનની અને કરવાની થતી કામગીરીની જાણ કરવાની રહેશે.
૭. જિલ્લા અધિકારીશ્રીઓ જે તે જિલ્લાની શૈક્ષણિક સંસ્થા/શાળાઓથી વધુ વાકેફ હોઈ, આ સાથેના નમુના રૂપ પરિપત્રમાં જિલ્લાને અનુરૂપ ફેરફારને અવકાશ છે. જિલ્લાએ કરેલ પરિપત્રની નકલ વડી કચેરીએ પણ મોકલી આપવાની રહેશે.

૮. Family ID Project બાબત

ફેમીલી આઇડી. પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫થી રાજ્ય પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર તથા રેશનકાર્ડ મેબર આઇડી. લેવાની સૂચનાઓ મળેલ છે જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર, રેશનકાર્ડ મેબર આઇડી., નો ડેટા પણ ઓનલાઇન લેવાનો થશે. જે માટે પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરતી વખતે એન્ટ્રી સીનિમાં પણ જરૂરી સુધારા-વધારા કરવામાં આવેલ છે જે મુજબ આચાર્યક્ષીઓએ એન્ટ્રી કરવાની રહેશે.

૯. વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ:

કેન્દ્ર સરકારશી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત તમામ વિદ્યાર્થીઓનું ફરજિયાત Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠ વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિનમાં તમામ લાભાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં

આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં-જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Integration already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓ પોતાની શાળાના વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYCનો ડેટા ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓનો રેશનકાર્ડ મેચ્બર આઇ.ડી. એન્ટર કરીને મેળવી શકશે. કેન્દ્ર સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત જો વિદ્યાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC "Yes" હશે તો જ વિદ્યાર્થીઓ પ્રપોઝલ બનાવતી વખતે સર્ય થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થીનું Aadhaar Based Biometric eKYC ત્યારે જ "Yes" આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીઓએ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવેલ હશે. વિદ્યાર્થી પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC "My Ration" Mobile Application દ્વારા તથા મામલતદાર કચેરીની મુલાકાત લઈ કરી શકે છે તથા ગ્રામ પંચાયત કચેરીમાં VCE મારફત તથા આચાર્યશ્રી પણ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરી શકશે.

જ વિદ્યાર્થીઓએ Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવવાનું થાય તેઓ પાસે રેશનકાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે તથા રેશનકાર્ડ માં નામ હોવું ફરજિયાત છે.

૧૦. HoI (Head of Institute) / INO (Institute Nodal Officer)ના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ:

કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત તમામ HoI/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં તમામ વ્યક્તિઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં-જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Development already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓએ પોતાના લોગોનમાં જઈને HoI/INOનું **Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતનું ફોર્મ ફરજિયાત ઓનલાઇન ભરીને જિલ્લા કચેરીઓને સબમિટ કરવાનું રહેશે.**

કેન્દ્ર સરકારશીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા તમામ Hoi/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સુચનાઓ આપવામાં આવેલ હોય તમામ આચાર્યશીઓએ પોતાના લોગીનમાં જઇને જરૂરી વિગતો ફરજિયાત બરવાની રહેશે.

જે આચાર્યશીઓએ પોતાનો eKYC બાબતનો ડેટા ઓનલાઇન ભરીને જિલ્લા કચેરીએ મોકલેલ હોય તે ડેટા જિલ્લા કચેરીના હાયર ઓથોરીટીના લોગીનમાં જોઈ શકશે. આ ડેટા જિલ્લા કચેરીઓએ વેરીફિએ કરીને Approve કરવાનો રહેશે. જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરી આ ડેટા વેરીફિએ કરી શકશે.

૧૧. બાળવાટીકા ગણવેશ સહાય(નવી યોજના)

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અલ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ગણવેશ સહાય આપવાની નવી યોજના સરકારશીના તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૫ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. જેથી ચાલુ વર્ષમાં રાજ્યની શાળાઓમાં બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અલ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોજલ સંબંધિત શાળાઓ પાસેથી ઓનલાઇન મેળવી લેવાની રહેશે.

આમ ઉક્ત તમામ વિગતો ધ્યાને લઈ તમામ આનુષાંખિક કામગીરી કરવા તમામ જિલ્લા અધિકારીશીઓને જરૂરાવવામાં આવે છે.



નિયામક

અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર



બિડાણ: ઉપર મુજબ

નકલ સર્વિનય રવાના:-

- (૧) અગ્ર સચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૨) કમિશરશ્રી, આર્દ્જાતિ વિકાસ વિભાગ, બિરસા મુન્ડા ભવન, ગાંધીનગર તરફ જાણ સારુ.
- (૩) ~~કમિશરશ્રી~~, શાળાઓની કચેરી, જુના સચિવાલય, બ્લોક નં:૧૨/૨ ગાંધીનગરને જાણ તેમજ તમામ શિક્ષણાધિકારીશીને માધ્યમિક શાળાના આચાર્યાઓ ચાલુ વર્ષની કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લા કક્ષાએ જરૂરી સુચના આપવા સારુ.
- (૪) નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણની કચેરી, જુના સચિવાલય, બ્લોક નં:૬/૨ ગાંધીનગરને જાણ તેમજ તમામ પ્રાથમિક/તાલુકા શિક્ષણાધિકારીશીને "પ્રાથમિક શાળાના આચાર્યશીઓ" ચાલુ વર્ષની કામગીરી સફળ બનાવે તે માટે જિલ્લા કક્ષાએ જરૂરી સુચના આપવા સારુ.
- (૫) નિયામકશ્રી, વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી સંકલન સારુ.
- (૬) નિયામકશ્રી, સમાજ સુરક્ષા, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગરને જાણ તથા જરૂરી સંકલન સારુ.
- (૭) સિનિયર ટેકનીકલ ડાયરેક્ટરશ્રી, સ્ટેટ N.I.C. સેન્ટર, બ્લોક નં:૧૩/૨, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગરને જાણ તેમજ ઉક્ત પોર્ટલને આયોજન મુજબ કાર્યરત કરવા સારુ.

આર્ગાંડ્ઝ જ્ઞાન અને અધિકારીના ઉભાગ, ગુરુવાર ૨૦૨૫

નિયામક, અન્સેચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુરુવાર ગાંધીજિનગર

ક્રમ	ચોજનાનું નામ	જાતિ	ધોરણ	કુમાર કન્યા	બૃથાવુટી રૂ. / રેફારી	વાર્ષિક આખક	શાળાઓની વિગતો
૧	BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	ધો. ૧ શ્રી ક	કુમાર/ કન્યા	રૂ. ૩,૫૫૦/-	આવક મય્યેલ નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૨	BCK-17 Scholarship for Most Backward Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (પાત્ર અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અપિપણિત જાતિ)	ધો. ૧ શ્રી ક	કુમાર/ કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/-	આવક મય્યેલ નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩	BCK-16 Uniform Assistance to SC Students (Std: 1 to 8) (GoG)	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો. ૧ શ્રી ક	કુમાર/ કન્યા	રૂ. ૩,૦૦૦/-	આવક મય્યેલ નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩ એ	BCK-16A Uniform (In Balvatika) (GoG)	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	બાળવાદીકા	કુમાર/ કન્યા	રૂ. ૩,૦૦૦/-	આવક મય્યેલ નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૪	BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoG)	સ્વચ્છતાના સ્વચ્છસાયમાં રોકાનેલ વાટીના બાળકો	ધો. ૧ શ્રી ૧૦	કુમાર/કન્યા	(ધો: ૩ થી ૧૦) હોસ્પિટાને રૂ.૮૦૦૦/- (ધો: ૧ થી ૧૦) ડેક્ઝીલરને રૂ.૩૫૦૦/-	આવક મય્યેલ નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૫	BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (Std: 9-10) (GoG)	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો.-૮ શ્રી ૧૦	કુમાર/કન્યા	હોસ્પિટાને રૂ.૭૦૦૦/- ડેક્ઝીલરને રૂ.૩૫૦૦/-	રૂ.૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૬	BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)	SC (તમામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો. ૬	માત્ર કન્યા	મફકત સાચાકલ સહાય	રૂ.૩,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત માટ્યાપિક શાળાઓ

નોંધ: ક્રમનં: ૪ તથા ૫ મુજબની ચોજના અંતર્ગત કુલ શિષ્યવૃત્તિની ૪૦% રૂક્મ રાજ્ય સરકારશી દ્વારા ચુક્કવામાં આવશે બાકીની ૫૦% રૂક્મ કંડ સરકારશી દ્વારા ડાયરેક્ટ વિધાયાઓના દેંક ખાતામાં ચુક્કવામાં આવશે. વધુમાં આ રક્મ આધારાધીન ચેટાલે આધારાધીન સાથે જે ડેંક ખાતું લિફ્ટ હો રેતા જ ચુક્કવામાં આવશે જે ડેંક ખાતું લિફ્ટ હો રેતાની રહેશે.

નિયામકશી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરી, ગાંધીનગર

પ્રાથમિક/માધ્યમિક શાળાઓ તેમજ ગાંઝ ઇન જોઇડ આજીવન પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ની વિદ્યાર્થીઓના સહાય / સાચાડલ સહાય યોજનાએની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનું તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું “પ્રાસવાર આયોજન” પત્રક

ક્રમાંક	નાચ કારા થનર કામગીરી	શાળાઓની કામગીરી	જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી
૧ જુન- ૨૦૨૫	- દ્વારાં કાલ્યુલેટ વિદ્યાર્થીની જાત વર્ષના - વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીઓની માહિતી શાળાના - તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની પરિષ્કાર વિદ્યાર્થીઓનું ૧ ધીરણ અપાંગ કરી લોગોનમાં NIC દારા મુક્કાવામાં આવશે જે એન્ટ્રી તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં મોકલી આપવી. તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તા:૦૧/૦૫/૨૦૨૫ થી ૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં એક કરી જો - જ્યે જ્યે રૂપ દરખાસ્તી મળતી જાય તેથી અરજીઓ મંજૂર ચુંચા વધારા કરવાની જરૂર જરૂરાચ તો તે કરી દેવા. કરવી. વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ૧ વાર ચાકાસવી કરજીયાત છે) (જો વિદ્યાર્થીએ શાળા છેની દીઘિલ હોય તો તેની એન્ટ્રી ડિલિટ કરવી) - તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં જિલ્લા વિદ્યાર્થીઓ પ્રોફેલ બનવા માટે રેડી હોય તેઓની પ્રોફેલ બનાવીને મોકલી આપવી.	- વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી પૂર્ણ કરવી તેમજ તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ થી ૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં Higher IFMS/PFMSમાં બ્લેની મંજૂરીની અમારી તથા કરવી અને તા:૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સેધીમાં ૫૦% વિદ્યાર્થીઓને વિષવૃત્તિ ચુકવાચ જાય રૂમાં મંજૂર કરવી. લેલો અનાત્મી તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં પ્રોફેલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરવી. પ્રાસવાર આયોજન કરવું. - વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની ૧૦૦% પ્રેમટ્રિક વિષવૃત્તિ / ગંધીનગર સહાયની પ્રોફેલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરવી. પ્રાસવાર આયોજન કરવું થછ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવું.	
૨ સપ્ટેમ્બર- અક્ટોબર- ૨૦૨૫	- એ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેથીનું દેંક વેરેફિકેશન / PFMS Status ચેક કરાવી પ્રોફેલ અનવા માટે રેડી કરવા. - પ્રોફેલ તથા લિલોના ટેકનિકલ પ્લોનું નિરાકરણ કરવી.	- બાકી રહેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી પૂર્ણ કરવી તેમજ પ્રોફેલ કિએટ કરી તા:૩૧/૧૦/૨૦૨૫ સુધીમાં Higher અનુભૂતિ મેળવી મંજૂરીની અમારી તથા અનુભૂતિ અને તા:૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સેધીમાં ૫૦% વિદ્યાર્થીઓને વિષવૃત્તિ ચુકવાચ જાય રૂમાં મંજૂર કરવું. - વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની ૧૦૦% પ્રેમટ્રિક વિષવૃત્તિ / ગંધીનગર સહાયની પ્રોફેલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરવી. પ્રાસવાર આયોજન કરવું.	

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેકનો સંપર્ક કરાવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાતીનું ખાતું એકટીવ રહે તે મુજબની કાર્ડટીવની શાળાઓએ કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઈ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કાપવીસી કરવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીઓના બેક ખાતા રજીથ્યામાં આવેલી ડેક-બંધમાં હૈય તેની પણ તકેદારી શાળાઓએ રાખવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીનું બેક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ એક (1) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં જ ઉપચોગ કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ એક્સીસમાં ખાતા હૈય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઇન્ફોયન પોસ્ટલ બેકમાં ટાકલિક અસરથી ઘોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોટલમાં અપકેટ કરવાની રહેશે, જે વિદ્યાર્થીઓની ઊમર 10વર્ષ થી વધુ હૈય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank મા "0" ઓરો બેલેન્સથી બેક ખાતું ખોલાવી શકશે, જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેકમાં ખૂલી શકે તેમ ન હૈય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના ટાકલિક નવા બેક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી શાળાઓએ પોટલમાં અપકેટ કરવાની રહેશે.
- ભારત સરકારશીની બોજનાઓ અંતર્ગત વર્ષ:2022-23થી શિષ્યવૃત્તિના 50% રકમનું ચુકવણું કેંક સરકારશી દ્વારા સીધુ વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં કરવામાં આવે છે અને કેંક સરકારશી દ્વારા જણાવ્યા મુજબ તથો દ્વારા આ ધાર બેંગ પેમેન્ટ જ કરવામાં આવતું હૈય કેંક સરકારશીની બોજનાઓ સંતર્ગત પાત્રતા ધરાવતી તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેક ખાતા આધાર સાથે લીક થઇ જાય તેની તકેદારી તમામ શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાના લોગોન મારકણ તે જાણી શકાય છે જેથી વિદ્યાર્થીઓને જ્યારે શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાઓએ સંયાધિત વિદ્યાર્થીઓને જાણ કરવાની રહેશે.
- શિષ્યવૃત્તિ બોજનાઓ પેકી વિદ્યાર્થીનિ જે બોજનામાં ધધારે સહાય મળતી હૈય તેવી બોજનાઓમાં સમાવલાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં નિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને નિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્તન કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્તન કરવી નહીં અને તેમ અતં જો દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- જો કોઈ વિદ્યાર્થીને કોઈ એક ધોરણમાં શિષ્યવૃત્તિ મળી ગયેલ હૈય તો તે જ ધીરજ માટે આવનાર વર્ષમાં ઇરી શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્તન ના થાય તેની ખાર તકેદારી આચાર્યશીલે રાખવાની રહેશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો મળેંદર્શન પૂરતી છે. આપરી અર્થધન સરકારશીના દરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે.

ડાફુર પરિપત્ર

સંદર્ભ પત્રમાં જિલ્લા કક્ષાએ જરૂરીયાત મુજબ સુધારા કરી જિલ્લા વહીવટી તંત્રના સંકલનમાં રહી
પરિપત્ર કરવો

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ

નં. નાનિઅજાક/૨૫-૨૬/

સરનામું

ફોન:

તા: / / ૨૦૨૫

પ્રતિ,

આચાર્યશ્રી,

**વિષય:- Digital Gujarat Portal પર પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય
યોજનાઓના અમલ બાબત (વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬)**

(Website: <https://www.digitalgujarat.gov.in>)

સર્વિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ/સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જરૂરી ડાયરેક્ટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.)થી ચુકવી શકાય તે હેતુ થી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા Digital Gujarat Portal ડેવલોપ કરવામાં આવેલ છે. શાળાના આચાર્યશ્રીઓના સહકારથી ઉક્ત પોર્ટલ મારફત વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન દરખાસ્તો મંગાવી શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portalમાં હાલ અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ હસ્તકની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની જુદી જુદી યોજનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે આ યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં અમલ કરવાનો થાય છે. ચાલુ વર્ષે Digital Gujarat Portalમાં જે સામાન્ય સુધારા-વધારા કરવામાં આવેલ છે તેની સમજ આ સાથેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓના આધારે મેળવવાની રહેશે. (આ માર્ગદર્શક સૂચનાઓની PDF આચાર્યશ્રીઓ પોતાના લોગીનમાં "User Manual" / "News" સેક્શન માંથી પણ મેળવી શકે છે.) ૨૦૨૫-૨૬ના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે તમામ આચાર્યશ્રીઓને સૂચના આપવામાં આવે છે કે આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજનના પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ મુજબ ઓનલાઇન કરવાની રહેશે. આ સાથેના પત્રક મુજબની યોજના ઓફલાઇન પત્રકોના આધારે મંજૂર કરવામાં આવશે નહિ જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવી.

શાળાઓએ Digital Gujarat Portal માં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/દરખાસ્તો કેવી રીતે કરવી તે અંગેની તાલીમ અગાઉ ઓપવામાં આવેલ છે. તેમ છતા ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં થયેલ સામાન્ય સુધારા-વધારાના કારણે હવે કાર્યવાહી કેવી રીતે કરવી તે અંગેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ આ સાથે સામેલ છે. વધુમાં તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી "Student Register" મેન્યુમાં જઈ "Edit Student Entry" પર કલીક કરી "Show" બટન કલીક કરી એક વાર ચેક કરવી ફરજિયાત છે અને જેટલી વિગતો * Mark સાથે છે તે ભરવી ફરજિયાત છે. "Edit Student Entry" મેન્યુમાં જે વિદ્યાર્થીઓની સામે "Entry Completed or Not" કોલમમાં "Yes" લખેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શકશે જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

તમામ શાળાઓએ અત્રેના ખાતાની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની યોજનાવાર ઓનલાઇન દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ સમયસર મોકલવાની રહેશે. ઓનલાઇન દરખાસ્ત મોકલ્યા બાદ દરેક શાળાઓએ યોજનાવાર દરખાસ્તની નકલ કાઢી પોતાની શાળાના રેકર્ડમાં રાખવાની રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું દરખાસ્તની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

શૈક્ષણિક વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ થી શહેરી તથા ગ્રામ્ય વિસ્તારની તમામ શાળાઓ માટે પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગાણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓનો અમલ જિલ્લા નાયબ નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરી મારફત જ કરવામાં છે એટલે કે શહેરી તથા ગ્રામ્ય વિસ્તારની તમામ શાળાઓની પ્રપોઝલ હવે નાયબ નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણની કચેરીએથી જ નિયમોનુસાર મંજુર કરવામાં આવે છે અને શિષ્યવૃત્તિ/સહાયનું ચુકવણું કરવામાં આવે છે.

અત્રેના ખાતાની ૨ યોજનાઓ જેવી કે (૧) BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation અને (૨) BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI)માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃત્તિના ફોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ રાખવાના રહેશે તેમજ જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ પોર્ટલ પર "Proposal Detail"માં જઈ વિદ્યાર્થીવાર અપલોડ પણ કરવાના રહેશે. આ બે યોજનામાં વિદ્યાર્થીઓના ડોક્યુમેન્ટ અપલોડ થયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન સેન્ક થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી. વધુમાં જો આ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાના ફોર્મ તથા આનુષાંગિક ડોક્યુમેન્ટ રાખવામાં નહિ આવેલ હોય અને તે અંગે કોઈ પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગેની જવાબદારી જ તે શાળાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

- Family ID Project બાબત**

ફેમીલી આઇ.ડી. પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત રાજ્ય પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર તથા રેશનકાર્ડ મેમ્બર આઇ.ડી. લેવાની સૂચનાઓ મળેલ છે જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર તથા રેશનકાર્ડ મેમ્બર આઇ.ડી., નો ડેટા પણ ઓનલાઇન લેવાનો થશે. જે માટે પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરતી વખતે એન્ટ્રી

સ્કીનમાં પણ જરૂરી સુધારા-વધારા કરવામાં આવેલ છે જે મુજબ આચાર્યશ્રીઓએ એન્ડ્રી કરવાની રહેશે.

- વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ

કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫થી તમામ વિદ્યાર્થીઓનું ફરજિયાત Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિમાં તમામ લાભાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Integration already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓ પોતાની શાળાના વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYCનો ડેટા ઓનલાઇન એન્ડ્રી કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓનો રેશનકાર્ડ મેઘર આઇ.ડી. એન્ટર કરીને મેળવી શકશે. કેન્દ્ર સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત જો વિદ્યાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC "Yes" હશે તો જ વિદ્યાર્થીઓ પ્રપોઝલ બનાવતી વખતે સર્ચ થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થીનું Aadhaar Based Biometric eKYC ત્યારે જ "Yes" આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીઓએ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિમાં પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવેલ હશે. વિદ્યાર્થી પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC "My Ration" Mobile Application (https://play.google.com/store/apps/details?id=gujarat.banaskantha.myration&pcampaignid=web_share) દ્વારા તથા મામલતદાર કચેરીની મુલાકાત લઈ કરી શકે છે તથા ગ્રામ પંચાયત કચેરીમાં VCE મારફત તથા આચાર્યશ્રી પણ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિમાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરી શકશે.

જે વિદ્યાર્થીઓએ Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવવાનું થાય તેઓ પાસે રેશનકાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે તથા રેશનકાર્ડ માં નામ હોવું ફરજિયાત છે.

- HoI (Head of Institute) / INO (Institute Nodal Officer)ના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ:

કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત તમામ HoI/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવણ વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિન્ઝાર્ડ તમામ વ્યક્તિઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં-જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવણ વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Development already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓએ પોતાના લોગોનમાં જઈને HoI/INOનું **Aadhaar Based Biometric eKYC** કરવા બાબતનું ફોર્મ ફરજિયાત ઓનલાઇન ભરીને જિલ્લા કચેરીઓને સબમીટ કરવાનું રહેશે.

કેન્દ્ર સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા તમામ HoI/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ હોય તમામ આચાર્યશ્રીઓએ પોતાના લોગોનમાં જઈને જરૂરી વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.

• સરસ્વતી સાધના યોજના બાબત

સરસ્વતી સાધના યોજના (સાયકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:દની કન્યાઓને ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પણ પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાની/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ "Cycle Scheme" મેન્યુમાં જઈ "Director Scheduled Caste Welfare" ઓપ્શનમાં જઈ "Proposal Cycle Detail" પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીનીઓના જાતિના દાખલા/જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના આધાર/પુરાવા અપલોડ કર્યા બાદ જ �Cycleની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે.

સરસ્વતી સાધના યોજનામાં આચાર્યશ્રી દ્વારા જે સાયકલની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન સેન્ડ કરવામાં આવે, તે મંજૂર થાય ત્યારબાદ આચાર્યશ્રીઓએ સંબંધિત ધો:દની કન્યાઓને સાયકલ વિતરણ કરવાની રહેશે. કન્યાઓને કઈ સાયકલ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતો પણ પોર્ટલ પર અપડેટ કરવાની હોય, સાયકલનો ચેસીસ નંબર, વિદ્યાર્થીનીને સાયકલ ક્યારે પુરી પાડી વિગેરે વિગતો પોર્ટલ પર આપની કક્ષાએથી અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી આપની શાળાની પ્રપોઝલ જ્યારે હાયર ઓથોરીટીએથી મંજૂર થઈ જાય અને સાયકલોનું વિતરણ થઈ જાય ત્યારબાદ તેની વિગતો "Cycle Scheme" મેન્યુમાં જઈને અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી જિલ્લામાં કેટલી સાયકલો વિતરણ કરવામાં આવેલ છે તેની ચોક્કસ વિગતો મેળવી શકાય.

- બાળવાટીકા ગણવેશ સહાય(નવી યોજના)

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ગણવેશ સહાય આપવાની નવી યોજના સરકારશ્રીના તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૫ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. જેથી ચાલુ વર્ષમાં રાજ્યની શાળાઓમાં બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનુ વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ સંબંધિત શાળાઓએ ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે.

- શાળાએ ઓનલાઇન દરખાસ્ત કરવા માટે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા:

1. વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ની ઓનલાઇન દરખાસ્ત <https://www.digitalgujarat.gov.in> મારફત કરવાની રહેશે.
2. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃત્તિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ શાળા પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાએ "Forget Password" Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (જો કોઈ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો યુઝર આઇડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)
3. જ શાળાએ આજ દિન સુધી પોર્ટલમાં લોગીન કરેલ ન હોય તે પ્રત્યેક શાળા/સંસ્થાએ દિન-૨ માં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં પોતાના યુઝર આઇડી./પાસવર્ડથી પ્રથમ વખત લોગીન કરી લેવાનુ રહેશે.
4. શાળાએ પોતાની શાળાના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની નવી એન્ટ્રી/જુની એન્ટ્રીની ખરાઇ આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (સિસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ માટે ઓટોમેટીક મૂકવામાં આવેલ છે. જેથી શાળા/સંસ્થાએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરજી કરવાની રહેતી નથી માત્ર ને માત્ર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ફરજિયાત ખરાઇ કરવાની રહે છે એટલે કે જો કોઈ વિદ્યાર્થીની માહિતી ગત વર્ષે ક્ષતિ વાળી એન્ટર થઈ ગયેલ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. જો કોઈ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે. તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ૧ વાર "Student Register" મેનુમાં જઈ "Edit Student Entry" પર ક્લીક કરી "Show" બટન ક્લીક કરી અપડેટ કરવી ફરજિયાત છે. જે વિદ્યાર્થીઓની સામે "Entry Completed or Not" ડિલમમાં "Yes" લખેલ હોય તે જ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શકશે જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
5. વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી

આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અન્યાસ હોડી દીપેલ હોય.

૬. તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનું નામ, બેંક બ્રાન્ચનું નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે કારણકે તેના ૪ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધી શિષ્યવૃત્તિ / ગણવેશ સહાયની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની નોંધ દેશો.
૭. જે વિદ્યાર્થીએ પાસે આધારકાર્ડ હોય તેવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો આપવાની રહેશે. તમામ એન્ટ્રી કરી લીધા બાદ શાળાએ તમામ વિદ્યાર્થીઓની તમામ વિગત ઓનલાઇન ચેક કરી લેવી જો કોઈ વિગતમાં સુધારો કરવાની જરૂર જણાય તો દરમાસ્ત બનાવ્યા પહેલા જ એવા વિદ્યાર્થીની વિગતો Edit કરી લેવી. ત્યારબાદ જે જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જે યોજના લાગુ પડે તે મુજબ શિષ્યવૃત્તિની ઓનલાઇન દરમાસ્તો (Proposals) કરવી અને સંબંધિત જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન સબમીટ કરવી.
૮. જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફિસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે અન્યથા તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
૯. જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦ વર્ષ થી ઉપર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધાર નંબરની મદદથી Postal Payment Bank માં "૦" ઝીરો બેલેન્સથી ખાતું ખોલાવી શકાય છે જે ધ્યાને લેવા વિનંતી છે.
૧૦. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા થઈ શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ફીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઈ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીએ સાથે સંકલન કરી કાર્યવાહી કરી ખાતા એક્ટિવ રહે તે માટે કામગીરી ઝડપી કરવાની રહેશે.
૧૧. ચાલુ વર્ષે જો કોઈ વિદ્યાર્થીએ IFMS સિસ્ટમ મારફત Epayment કરતી વખતે Epayment Transaction Fail થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાદી શાળાના લોગોનમાં Utility → Update Payment Failed Student Account મેન્યુ પર ક્લિક કરવાથી જોઈ શકાશે.
જો વિદ્યાર્થીનું ખાતું ડોરમેન્ટ હોઈ / ફીઝ હોય કે ઇન એક્ટિવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીએ "Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account " બટનપર ક્લિક કરી જોઈ શકાશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબંધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતું એક્ટિવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલી આપવાનું રહેશે.
જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઇ ગયેલ હોય તો "Update Bank Account(IF Account / IFSC Code Wrong)" બટન પર ક્લિક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો

સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલવાનું રહેશે. તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્તજ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી દિન-રમાં વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે.

૧૨. નવા વિદ્યાર્થીઓના જો બેંક એકાઉન્ટ ના હોય તો તુર્ત જ બેંક ખાતા ખોલાવી લેવા. એક બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ એક વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રીમાં એન્ટર કરી શકશે.
૧૩. ધો:૧ થી ધો:૮ ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃત્તિની પ્રપોઝલ સાથે જ તૈયાર થઈ જતી હોય ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ફરી બનાવવાની રહેતી નથી જેની નોંધ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ લેવા વિનંતી છે.
૧૪. વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬થી બાલવાટીકામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓએ પણ ગણવેશ સહાય આપવાની યોજના અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે જેથી શાળામાં બાલવાટીકામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલવાની રહેશે.
૧૫. જો અમુક શાળાઓમાં ધો: ૧ થી ૪, ધો:૫ થી ૮, ધો:૬ થી ૧૦, ધો:૧૧-૧૨ની શાળા અલગ-અલગ ચાલતી હોય અને તમામના ડાયસકોડ પણ અલગ-અલગ હોય તો તેઓએ જિલ્લાની સર્વ શિક્ષા અભિયાનની કચેરીનો તાત્કાલિક સંપર્ક કરી તેઓની "School Category" સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલપર અપડેશન કરાવી લેવાનું રહેશે. સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર "School Category" અપડેશન થયા બાદ જ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સુધારા-વધારા થઈ શકતા હોય ઉક્ત કામગીરી સંબંધિત આચાર્યશ્રીએ તાત્કાલિક કરવાની રહેશે.
૧૬. જો કોઈ શાળા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી કરતા હોય અને "No Data Found From SSA Server" એરર આવે તો આવા સમયે પ્રથમ આવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી સર્વ શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર અપડેટ કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ આવા વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.
૧૭. જો કોઈ વિદ્યાર્થીને કોઈ એક ધોરણમાં શિષ્યવૃત્તિ મળી ગયેલ હોય તો તે જ ધોરણ માટે ફરી શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત ના થાય તેની ખાસ તકેદારી આચાર્યશ્રીએ રાખવાની રહેશે.
૧૮. મુજબ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ હોય તેની જ ઓનલાઇન દરખાસ્ત થાય તે બાબતની તકેદારી પણ આચાર્યશ્રીઓએ રાખવાની રહેશે.
૧૯. ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩થી શિષ્યવૃત્તિના ૫૦% રકમનું ચુકવણું કેંદ્ર સરકારશ્રી દ્વારા સીધુ વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં કરવામાં આવે છે અને કેંદ્ર સરકારશ્રી દ્વારા જણાવ્યા મુજબ તેઓ દ્વારા આધાર બેઝ પેમેન્ટ જ કરવામાં આવતું હોય કેંદ્ર સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા આધાર સાથે લીંક થઈ જાય તેની તકેદારી તમામ શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.,
૨૦. આચાર્યશ્રીઓ દ્વારા જ્યારે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતાની વિગતો ભરવામાં આવે ત્યારે તે બેંક ખાતા વિદ્યાર્થીઓના જ છે કે કેમ તેની ખાસ ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે.

૨૧. આચાર્યશ્રીઓને તેઓના લોગોનના ડેશબોર્ડમાં જ્યારે માલુમ પડે કે વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું થઇ ગયેલ છે ત્યારે વિદ્યાર્થીઓને તાત્કાલિક જાણ કરવાની રહેશે.
૨૨. ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

નાયબ નિયામક

અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર

- બિડાએઃ
૧. અત્રેના ખાતાની ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સમાવેશ કરેલ યોજનાઓની વિગત અને શરતો બાબતનું પત્રક (પત્રક-અ અને પત્રક-બ)
 ૨. વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬નું શાળાઓએ કરવાની થતી કામગીરીનું “માસવાર આયોજન” અંગેનું પત્રક
 ૩. સ્વચ્છતાના વ્યવસાયમાં રોકાયેલ વાલીના બાળકોને શિષ્યવૃત્તિ અંગેનું ફોર્મ.
 ૪. બીસીકે-૩૫ (૩ ૨૬) ભારત સરકારશ્રીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું શિષ્યવૃત્તિ ફોર્મ

નકલ સવિનય રવાના:

- નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર તરફ જાણ સારુ

କାହିଁବେ କାହିଁବେ କାହିଁବେ କାହିଁବେ

କୁନ୍ତାରୁଷିତ ପାଇଁ ଏହାରେ କିମ୍ବା କିମ୍ବା କିମ୍ବା

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	ઘોરણ	કુમાર કન્દ્રા	શિષ્ટબૃતી દર / સહાર્ય (વાર્ષિક)	વાર્ષિક આવક માર્ગદાર	શાળાઓની વિગતો
૧	BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC Students (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (અનુસ્થિત જાતિ)	ઘો. ૧ થી ૫	કુમાર / કન્દ્રા	રૂ.૭૫૦/-	આવક મચ્યો નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૨	BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (તમામ અનુસ્થિત જાતિ પૈકી અતિપણત જાતિ)	ઘો. ૬ થી ૮	કુમાર / કન્દ્રા	રૂ.૧૦૦૦/-	આવક મચ્યો નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩	BCK-16 Uniform Assistance to SC Students (Std: 1 to 8) (GoG)	SC (તમામ અનુસ્થિત જાતિ)	ઘો. ૧ થી ૮	કુમાર / કન્દ્રા	રૂ.૧૦૦૦/-	આવક મચ્યો નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩ એ	BCK-16A Uniform Assistance to SC Students (In Balvatika) (GoG)	SC (અનુસ્થિત જાતિ)	બ્લાટવાટીકા	કુમાર / કન્દ્રા	રૂ.૮૦૦/-	આવક મચ્યો નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૪	BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoG)	સ્ટેટ ક્ષત્રાના વ્યાપસાયમાં રોકડોલ વાલીના બ્યાનકી	ઘો. ૧ થી ૧૦	કુમાર / કન્દ્રા	(ઘો.૩ થી ૧૦) હોટેલરને રૂ.૮૦૦૦/- (ઘો. ૧ થી ૧૦) ડેસ્કોલરને રૂ.૩૫૦૦/-	આવક મચ્યો નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૫	BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (Std: 9-10) (GoG)	SC (તમામ અનુસ્થિત જાતિ)	ઘો.૮ થી ૧૦	કુમાર / કન્દ્રા	હોટેલરને રૂ.૭૦૦૦/- ડેસ્કોલરને રૂ.૩૫૦૦/-	રૂ. ૨,૫૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૬	BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)	SC (તમામ અનુસ્થિત જાતિ)	ઘો. ૮	માર કન્દ્રા	મદ્દત સાચકલ સહાર્ય	રૂ.૫,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત માટ્યાનીક શાળાઓ

સામાજિક ન્દ્રાય અને અધિકારીતા વિલાગ (ભિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગાંધીનગર)

ક્રમ	યોજનાનું નામ	સામાન્ય શરતો
૧	BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)	<ul style="list-style-type: none"> - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાલ આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૬ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક ૩.૨.૫૦ લાખથી બધારે હૈથ તેનો જ સમાદેશ કરવાનો છે. ૩.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીક્રીક્રી-૩૪ (૨૩૬) યોજનામાં સમ્પૂર્વતાના રહેશે. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અન્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાલ મળવા પાત્ર રહેશે. - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પેકી અતિપણત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાલ આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૬ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પેકી અતિપણત જાતિના જે વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક ૩.૨.૫૦ લાખથી વધારે હૈથ તેનો જ સમાદેશ કરવાનો છે. ૩.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીક્રીક્રી-૩૫ (૨૩૬) યોજનામાં સમાવલાના રહેશે. - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પેકી અતિપણત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાલ આપવાનો રહેશે.
૨	BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A: (Std: 9 to 10)	<ul style="list-style-type: none"> - સદરહું યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૬ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જાતિ પેકી અતિપણત જાતિના જે વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક ૩.૨.૫૦ લાખથી વધારે હૈથ તેનો જ સમાદેશ કરવાનો છે. ૩.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વળા વિદ્યાર્થીઓને બીસીક્રીક્રી-૩૫ (૨૩૬) યોજનામાં સમાવલાના રહેશે. - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જાતિ તથા અનુસૂચિત જાતિ પેકી અતિપણત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાલ આપવાનો રહેશે.
૩	BCK-16 Uniform Assistance to SC Students (Std: 1 to 8)	<ul style="list-style-type: none"> - સદરહું યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - વર્ષ: ૨૦૨૦-૨૧ થી ખાનગી શાળામાં અન્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને પણ આ યોજનાનો લાલ મળવાપત્ર રહેશે. - બીસીક્રીક્રી ૨/૭૧, બીસીક્રીક્રી-૧૭, બીસીક્રીક્રી-૪ ના ધો-૧ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાલ આપવાનો રહેશે. (સ્વચ્છતાના જ્યોતસાચ એટલે કે લારત સરકારશીએ નક્કી કરેલ ગાઇડલાઇન મુજબના જ્યોતસાચ)
૪	BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10)	<ul style="list-style-type: none"> - સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૧૦ના વિદ્યાર્થીઓની એન્ફ્ટી કરતી વખતે વાલીનું Occupation "Unclean Occupation" પંસદ કરેલ હોય તો જ વિદ્યાર્થીની આ યોજનામાં લાલ મળી શકે. - સદરહું યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનું નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવ મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના વાલીના જ્યોતસાચ અંનેનું પ્રમાણપત્ર, જો કે કે વિદ્યાર્થી હિંદુઓ હૈથ તો તે અંનેનું પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી

		<ul style="list-style-type: none"> - હોસ્પિટર હોથ તો તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ક્રીમ સાથે રાખવાનું રહેશે.) (નિયત ક્રીમ સામેલ છે.) - આ યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓના આનુષ્ઠાનિક પુરાવા એનાંદાન અપલોડ કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થીઓની પુપોદાલ એનાંદાન સેન્ન થઈ શકશે. - આ યોજનામાં કેદ સરકારશીની સૂચના મુજબ આધારબેઝ પેમેન્ટ કરવામાં આવે છે.
૫	BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI) (Std: 9-10)	<ul style="list-style-type: none"> - સદરહું યોજનામાં ધો-૮ થી ૧૦ના અનુસ્થળિત જાતિ તથા અનુસ્થળિત જાતિ પેઢી અતિપણત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ કે જેમના વાલીની આવક રૂ. ૨.૫૦ લાખ થી ઓછી હોથ તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ૨.૫૦ લાખ છે. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનું નિયત ક્રીમ ભરી સાધણીક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધણીક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના જાતિના, દાખલાની પ્રમાણિત નકલ, જો કોઈ વિદ્યાર્થી ઉચ્ચાંગ હોય તો તે અંશીં પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્પિટર હોથ તો તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ક્રીમ સાથે રાખવાનું રહેશે.) (નિયત ક્રીમ સામેલ છે.) - આ યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓના આનુષ્ઠાનિક પુરાવા એનાંદાન અપલોડ કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થીઓની પુપોદાલ એનાંદાન સેન્ન થઈ શકશે. - આ યોજનામાં કેદ સરકારશીની સૂચના મુજબ આધારબેઝ પેમેન્ટ કરવામાં આવે છે.
૬	BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)	<ul style="list-style-type: none"> - ધો:૬માં અભ્યાસ કરતી અનુસ્થળિત જાતિની કન્યાઓને આ લાંબ આપવાનો રહેશે. - સદરહું યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ૫.૦૦ લાખ છે. - એનાંદાન દરપાસ્તો કરતી વાહે પિતા/વાતીના આવકના દાખલાની જાતિના દાખલાની / જાતિ પુરવાર કરતા કોઈ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની રહેશે.

અ	માસ	NIC દારા થનાર કામગીરી	શાળાઓની કામગીરી	લિલતા કેવીએ કરવાની કામગીરી
૧.	જૂન- ૨૦૨૫	<ul style="list-style-type: none"> - ભિડેટ્રીક વિચારુત્તિ યોજનાઓના ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓનું ૧ ધોરણ અપનેક કરી તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે પ્રોફેલ બનાવવા મુકવા. 	<ul style="list-style-type: none"> - વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીઓની મહિતી શાળાન - તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬નો પદ્ધતિ <p>લોગિનમાં NIC દારા મુકવામાં આવશે જે એન્ટ્રી તા:૦૧/૦૫/૨૦૨૫ થી ૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં એક કરી જો તેથારા વધારા કરવાની જરૂર જ્યાય તો તે કરી લેવા કરવી।</p> <p>(વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ૧ વાર ચારાસાલી ફરજિયાત છે) (જો વિદ્યાર્થીએ શાળા છોડી દીપ્યિલ હોય તો તેની એન્ટ્રી ઉલ્લિટ કરવી)</p> <p>- તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં જીટલા વિદ્યાર્થીએ પ્રોફેલ બનાવા માટે રેઠી હોય તેઓની પ્રોફેલ બનાવી મુકવા.</p>	<p>તા:૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં મોકલી આપવે.</p> <p>જેમ કેમ દરખાસ્તો મળતી જાય તેમ અરજીએ મંજુર કરવી।</p>
૨.	સપ્ટેમ્બર- નવેમ્બર- ૨૦૨૫	<ul style="list-style-type: none"> - વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી શાય તેઓનું એક વેરીફિકેશન / PFMS Status એક કરાવી પ્રોફેલ બનાવા માટે રેઠી કરવા. - પ્રોફેલ તથા પિલેના ટેકલિક્લાન્ડ પ્રોફેન્સ નિરાકરણ કરવું. 	<ul style="list-style-type: none"> - બાકી રહેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી પૂછું કરવી તેમજ પ્રોફેલ કિચેટ કરી તા:૩૧/૧૦/૨૦૨૫ સુધીમાં Higher Authority ને સેન્ટ કરવી. 	<p>બાકી રહેલ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી પૂછું કરવી તેમજ પ્રોફેલ કિચેટ કરી તા:૩૧/૧૦/૨૦૨૫ સુધીમાં મંજુરીની કામગીરી તથા IFMS/PFMSમાં બિલ્લી બનાવી મુકવાની કામગીરી કરવી અને તા:૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં વિદ્યાર્થીને એન્ટ્રી કરવું।</p> <p>- વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ની ૧૦૦% પ્રેરિટ્ટ હૃદયવૃત્તિ / ચાંદુલેશ સહાયની પ્રોફેલ નિયમોનુસાર મંજુર કરી બનાવી તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા:૩૦/૧૧/૨૦૨૫ સુધીમાં ચેકવાય જાય તે મજબુત કરવું.</p>

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેંકનો સંપર્ક કરવાલી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાતીનું ખાતું એક્ટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી શાળાએચે કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફોન/ડિરેમેન્ટ/બંધ થઈ થઈ ગયેલ નથી તેની પણ ઘાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કામગીરી કરવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીઓના ડેક ખાતા રજીસ્ટ્રેશન આવેલી બેંક-ભૂંઘમાં હોય તેની પણ તક્કેદારી શાળાએચે રાખવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીનું બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ એક (૧) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં જ ઉપયોગ કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ એક્સીસમાં ખાતા છેની ઈન્ફો તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા છેની ઈન્ફો પોસ્ટલ બેંકમાં તાકાલિક અસરથી ઓલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે, જે વિદ્યાર્થીઓની ઉમ્ર ૧૦વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં “૦” અરો બેલેન્સથી બેંક ખાતું ઓલાવી શકશે, જે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખૂલી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના તાકાલિક નવા બેંક ખાતા ઓલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી શાળાએચે પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- હારત સરકારશીની યોજનાએ અંતર્ગત વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ થી શિષ્યવૃત્તિના ૫૦% રકમનું ચુકવણું કેંક સરકારશી દ્વારા સીધુ વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં કરવામાં આવે છે અને કેંક સરકારશી દ્વારા જણાવ્યા મુજબ તેથી દ્વારા આધાર બેંક પેમેન્ટ જ કરવામાં આવતું હોય કેંક સરકારશીની યોજનાએ અંતર્ગત પાત્રતા પરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા આધાર સાથે લીફ થઈ જાય તેની તક્કેદારી તમામ શાળાએચે રાખવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાના લોગોન મારફત તે જ્ઞાની શકાય છે જેથી વિદ્યાર્થીઓને જ્ઞાને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાએચે સંબંધિત વિદ્યાર્થીને જ્ઞાન કરવાની રહેશે.
- શિષ્યવૃત્તિ યોજનાએ પેકી વિદ્યાર્થીનિ જે યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાએમાં સમ્પર્વતાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં જિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને જિયમિત વિદ્યાર્થીઓનિ જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાએચે શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહીં અને તેમ છતાં ઝો દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- જો કોઈ વિદ્યાર્થીને કોઈ ધોરણમાં શિષ્યવૃત્તિ મળી ગયેલ હોય તો તે જ ધોરણ માટે આવનાર વાણીમાં ફરી શિષ્યવૃત્તિની ફરી ચાર્યક્રીયે રાખવાની રહેશે.
- આ ચાર્યક્રીયે દ્વારા જ્ઞાને શિષ્યવૃત્તિ એક ખાતાની વિગતો ભરવામાં આવે ત્યારે તે બેંક ખાતા વિદ્યાર્થીઓના જ છે કે કેમ તેની ખાસ ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આપણી અર્થધંટન સરકારશીના દ્રાવ મુજબ કરવાનું રહેશે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર

અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની

પ્રમેદ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગાળવેશ સહાય

યોજનાઓ માટે શાળાઓએ

વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં ઓનલાઇન

એન્ટ્રી/દરખાસ્તો (Proposal) કરવા

અંગેની અગત્યની માર્ગદર્શક સુચનાઓ

(વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬)

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ

ગુજરાત રાજ્ય

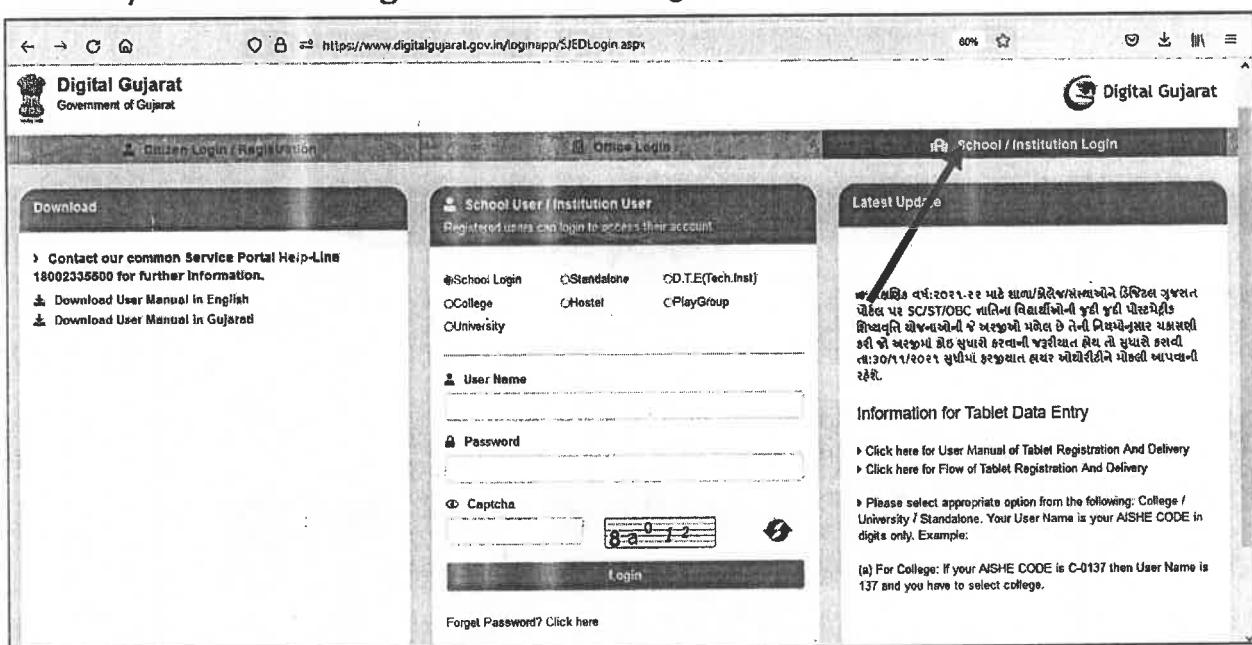
ગાંધીનગર

પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ગાણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓ અંતર્ગત શાળાએ Digital Gujarat Portal પર કરવાની થતી કામગીરીની પદ્ધતિ

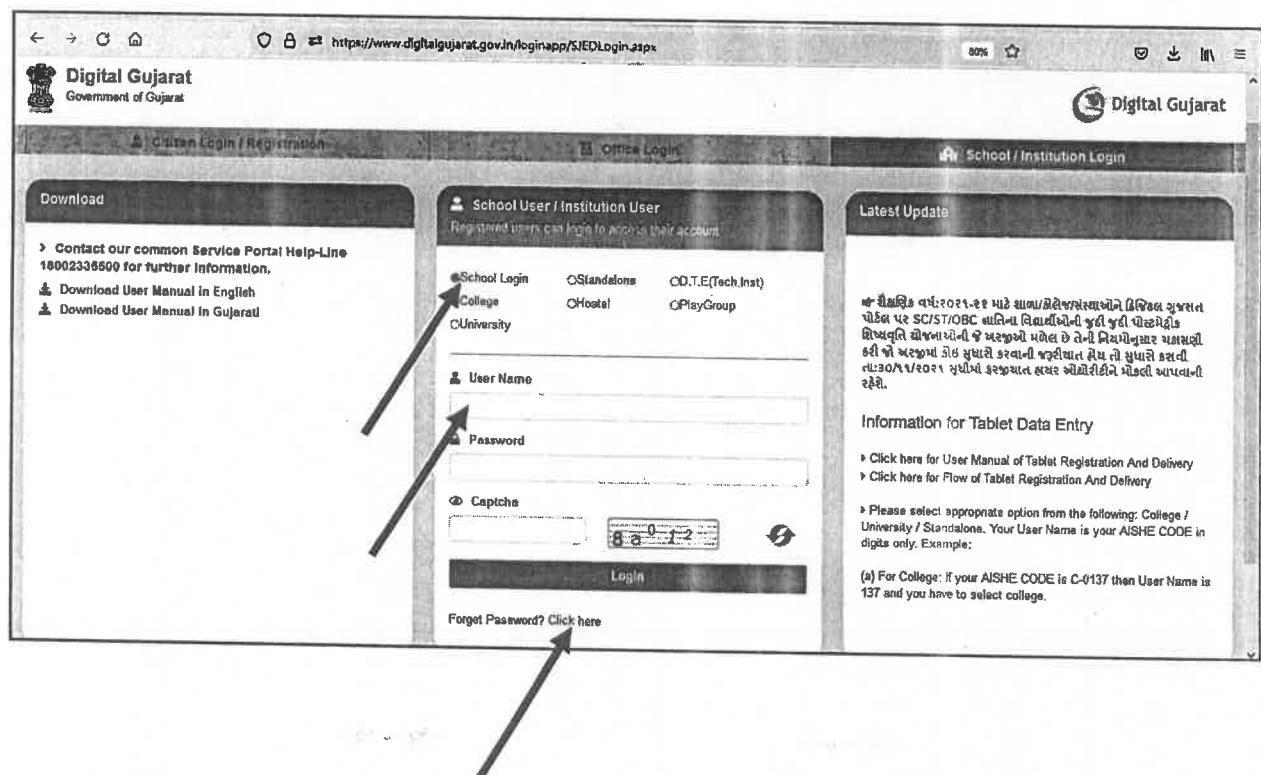
→ <https://www.digitalgujarat.gov.in> વેબસાઇટ ઓપન કરવાથી નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જ્યાં Login બટન પર ક્લિક કરવુ.



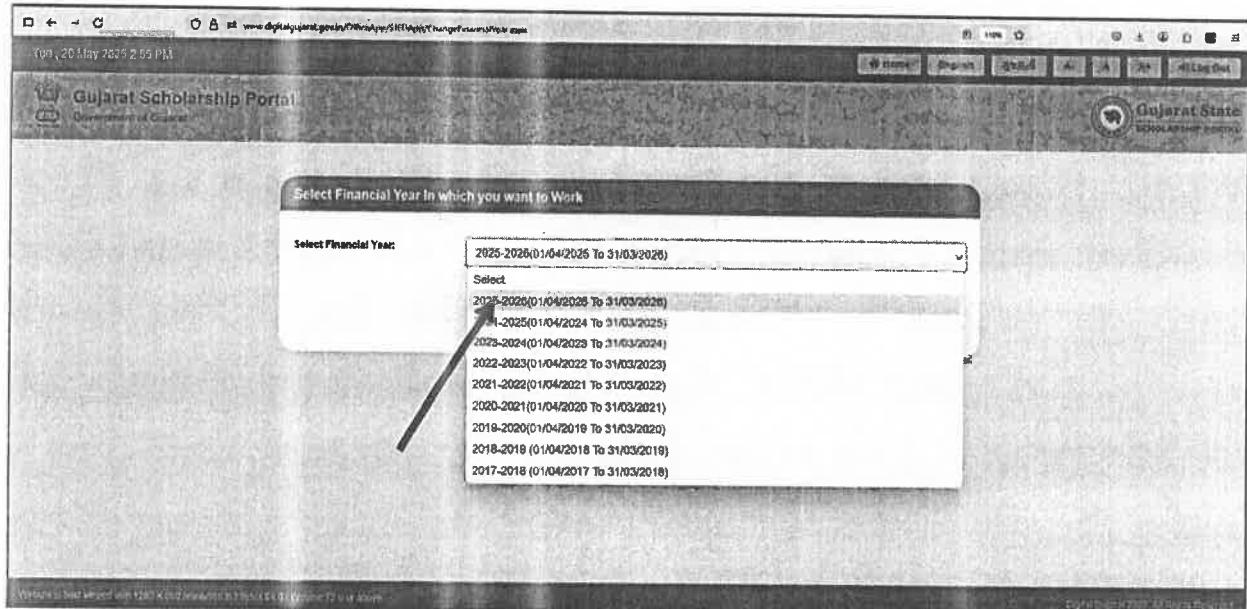
→ લોગિન પર ક્લિક કર્યો બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જેમા "School/Institution Login" પર ક્લિક કરવુ.



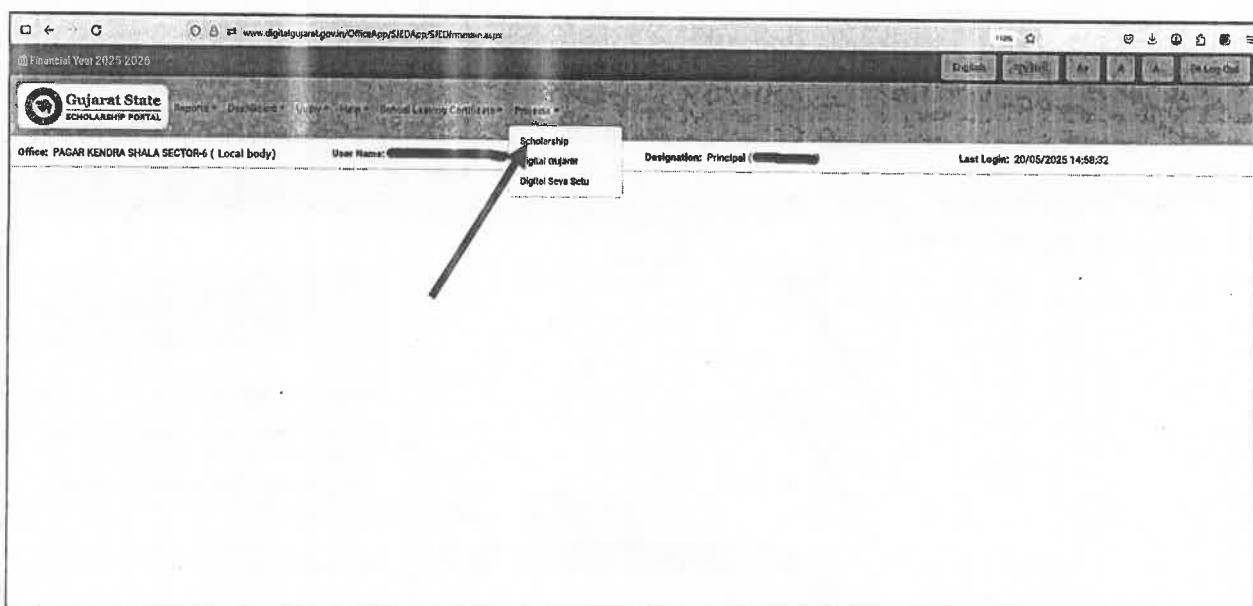
→ “School Login / Institution Login” पર क्लिक कर्या बाए नीचे मुજबनી સ્ક્રીનમાં જણાવ્યા મુજબ School Login પર ક्लિક રાખી તમામ શાળાઓને આપવામાં આવેલ “User Name”, “Password”ની મદદથી લોગીન કરવાનું રહેશે. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃત્તિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃત્તિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઈ શાળાને પોતાનો પાસવર્ડ ચાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ “Forget Password” Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. કોઈ આચાર્યશ્રીનો મોબાઇલ નંબર બદલાયેલ હોય તો તેવા કિસ્સામાં જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી આચાર્યશ્રી પોતાનો મોબાઇલ નંબર ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં અપડેટ કરાવી શકશે.(જો કોઈ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો ચુઅર આઇડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ તમામ શાળાઓને પરિપત્રથી જણાવવામાં આવેલ છે તે રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)



→ ઉક્ત સ્ક્રીન મુજબ ID-Password નાખી "Login" બટન પર ક્લીક કરતા નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે જેમા વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ સીલેક્ટ કરી લોગીન કરવાનું રહેશે જેથી નવા શૈક્ષણિક વર્ષમાં કામગીરી કરી શકશે. જો વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮ થી વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫ સીલેક્ટ કરવામાં આવશે તો જે તે વર્ષ દરમિયાન જે કામગીરી કરેલ હતી તેની માહિતી ચકાસી શકશે.



→ વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ સીલેક્ટ કરી લોગીન કર્યા બાદ નીચે મુજબની સ્ક્રીન જોવા મળશે. જે સ્ક્રીન પરથી વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ના શૈક્ષણિક વર્ષની કામગીરી થાં શકશે.



- ઉક્ત સ્કીન મુજબ તમામ શાળાઓએ “Project” મેનુમાં જઈ “Scholarship” ઓપ્શન પર ક્લીક કરવાનું રહેશે જેથી સ્કોલરશીપની કામગીરીને લગતા તમામ મેનું જોઇ શકાય અને શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી સહેલાઇથી થઈ શકે.
- ઉક્ત સ્કીન મુજબ “Students Register”માં જઈ “Students Entry New” પર ક્લિક કરતા વિદ્યાર્થીની નવી એન્ડ્રી કરી શકાય છે.
- વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪થી એન્ડ્રી સ્કીનમાં ફેરફાર કરવામાં આવેલ હતો અગાઉ વિદ્યાર્થીની એન્ડ્રી એક જ પેજ પરથી થઈ શકતી હતી જેને વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪થી પાંચ ભાગમાં Divide કરવામાં આવેલ છે અને અમૃક ફીલ્ડ પણ ઉમેરવામાં આવેલ હતા. વધુમાં વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫માં પણ અમૃક ફીલ્ડ એન્ડ્રી વખતે ઉમેરવામાં આવેલ છે.

- તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ડ્રી એકવાર “Student Register” મેનુમાં જઈ “Edit Student Entry” પર ક્લિક કરી “Show” બટન ક્લિક કરી વેરીફાઇ કરવી ફરજીયાત છે અને જેટલી વિગતો * Mark સાથે છે તે ભરવી ફરજીયાત છે. જે વિદ્યાર્થીઓની સામે “Entry Completed or Not” કોલમમાં “Yes” લખેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શકશે જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

- વિદ્યાર્થીઓની એન્ડ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.
- ધો.:૧ થી ૧૦ના તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો નાખવામાં આવે તેવું આયોજન કરવાનું રહેશે. જો વિદ્યાર્થીએ પાસે આધારકાર્ડ ન હોય જિલ્લા વહીવટી તંત્ર સાથે સંકલન કરી શાળાના તમામઓને આધારકાર્ડ મળી જાય તે મુજબનું આયોજન કરવાનું રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓની આધારની વિગતો નાખ્યા બાદ “Verify Aadhaar” બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. જો “Aadhaar Status” Yes આવશે તો જ વિદ્યાર્થીની એન્ડ્રી Save કરી શકશે તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી શકશે. અતે “Aadhaar Status” તો જ “Yes” આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીની “Date of Birth”, “Gender”, “Name As Per Aadhaar”, “UID(Aadhaar Number)” એ છ પ્રકારની માહિતી આધારકાર્ડના ડેટાબેઝ પ્રમાણે નાખવામાં આવેલ હોય.
- ભારત સરકારશીની યોજનાઓ (જેવી કે BCK-4 & BCK-35) અંતર્ગત આધારબેઝ ચુકવણું કરવાનું હોય ભારત સરકારશીની યોજના અંતર્ગત પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબરની વિગતો નાખવી ફરજિયાત છે તેમજ તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર બેંક ખાતા સાથે લીંક હોવા પણ ફરજિયાત છે. જો આવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબરની વિગતો ભરવામાં નહિ આવેલ હોય અને આવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર બેંક ખાતા સાથે લીંક નહિ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની શકશે નહિ જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- ભારત સરકારશીની યોજનાઓ (જેવી કે BCK-4 & BCK-35) અંતર્ગત વર્ષ:૨૦૨૩-૨૪થી વિદ્યાર્થીઓના/વાલીના મોબાઇલ નંબર નાખવા પણ ફરજિયાત છે અને તે છિલ્લા વર્ષની હાજરીની વિગતો પણ નાખવી ફરજિયાત છે. જે વિદ્યાર્થીઓની

એન્ડ્રીમાં મોબાઇલ નંબરની વિગતો કે છેલ્લા વર્ષની હાજરીની વિગતો નાખવામાં નહિ આવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની શકશે નહિ જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

→ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત બેંકબેઝ ચુકવણું કરવામાં આવતું હોય તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનું નામ, બેંક બ્રાન્ચનું નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે અને બેંકને લગતી તમામ વિગતો વિદ્યાર્થી પાસેથી બેંક પાસબુકની નકલ મેળવીને એન્ટર કરવાની રહેશે કારણ કે તેના જ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધા શિષ્યવૃત્તિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃત્તિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવાની રહેશે. (અગાઉના વર્ષે અમુક બેંકનું મર્જર થયેલ હોય વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલતા પહેલા સંબંધિત વિદ્યાર્થીની બેંક ખાતાની વિગતો અદ્યતન કરવામાં આવેલ છે કે કેમ તેની ખાસ ચકાસણી કરી લેવાની રહેશે.)

→ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત ઘણા વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન પેમેન્ટ કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ડોરમેન્ટ એટલે કે સ્થળિત થઇ ગયેલ હોય છે અથવા બંધ થઇ ગયેલ હોય છે એવું ધ્યાને આવેલ છે. આવા કિસ્સામાં વિદ્યાર્થીને સમયસર શિષ્યવૃત્તિ ચુકવી શકતી નથી. જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓ પોતાના ખાતાને KYC કરાવીને રાખે એટલે કે જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ જે તે બેંકને આપીને એક્ટીવ કરાવી રાખે તે મુજબની સૂચના તમામ વિદ્યાર્થીઓને આપવાની રહેશે.

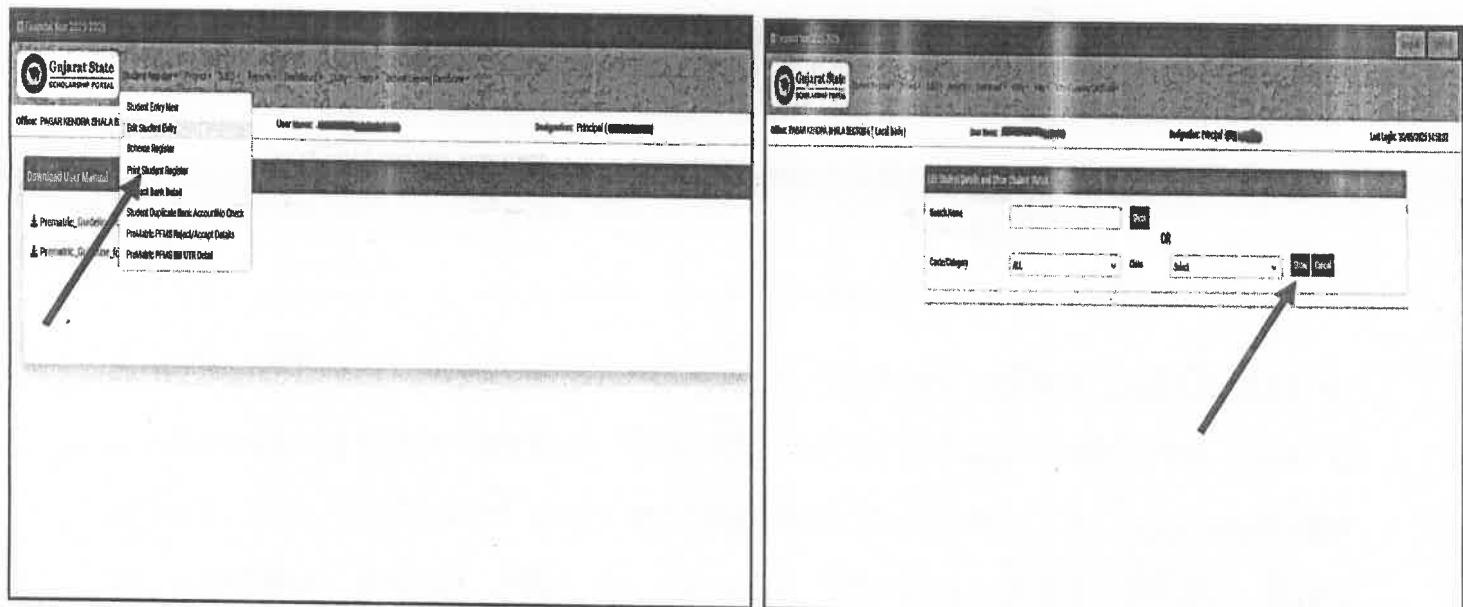
→ વિદ્યાર્થીઓની એંદ્રી કરતી વખતે જે વિદ્યાર્થીઓના "Father/Guardian Occupation Type" કે "Mother Occupation Type"માં "Unclean Occupation" સીલેક્ટ કરેલ હશે તે જ વિદ્યાર્થી "BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation" યોજના હેઠળ લાભ લઇ

શક્શો. જેથી આચાર્યશ્રીઓએ એન્ટ્રી કરતી વખતે આવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીમાં “Unclean Occupation” ખાસ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.

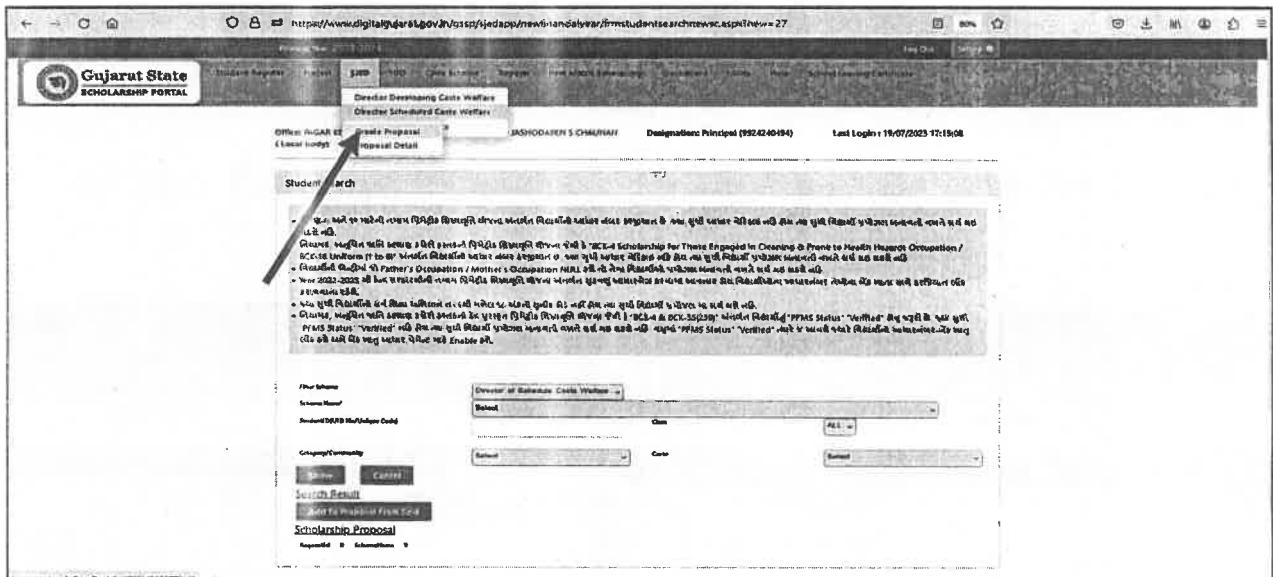
→ સીસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ માટે ઓટોમેટીક મુકવામાં આવનાર છે જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી કરવાની રહેતી નથી. પરંતુ તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એકવાર “Student Register” મેનુમા જઈ “Edit Student Entry” પર ક્લિક કરી “Show” બટન ક્લિક કરી વેરીફિ કરવી ફરજિયાત છે. જે વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી એકવાર અપડેટ કરેલ હોય તે જે વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ બની શક્શો જેની આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે. વધુમાં ગત વર્ષ જો કોઈ વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીમાં ક્ષતિ રહી ગઈ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. તેમજ જો કોઈ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી Delete કરવામાં નહિ આવે તો જે શાળામાં વિદ્યાર્થી અભ્યાસ માટે ગયા હોય તે શાળાના આચાર્યશ્રી તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી કરવામાં મુશ્કેલી પડશે જેની ખાસ નોંધ લેશો. શાળાઓએ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઇ શાળાને મળેલ પરિપત્રમાં જણાવેલ તારીખો મુજબ કરી લેવાની રહેશે.

→ જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે E-Payment કરવામાં આવેલ હતું અથવા જે વિદ્યાર્થીઓનું બેંક વેરીફિકેશન “Valid and Verified” થઈને આવશે તેવા તમામ વિદ્યાર્થીની પ્રપોઝલ તુર્ત જ બની શક્શો જ્યારે જે વિદ્યાર્થીઓના ગત Payment Transaction Fail થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ મળી શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો Null કરી દેવામાં આવશે અને આવા તમામ વિદ્યાર્થીઓની બેંકની વિગતો “Students Register”માં જઈ “Edit Students Entry” પર ક્લિક કરી ફરજિયાત Update કરવાની રહેશે.

→ નીચે મુજબની સ્ક્રીન પ્રમાણે વિદ્યાર્થીઓની અગાઉની એન્ટ્રી "Edit Student Entry" મેનુમાં જઈને જોઇ શકાય છે / સુધારી શકાય છે / Delete કરી શકાય છે.



- ઉક્ત તમામ કામગીરી જેવી કે વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી વેરીફિએટ કરવાની કામગીરી, જે વિદ્યાર્થીઓ શાળા છોડી ગયેલ હોય તેઓને ડીલીટ કરવાની કામગીરી વિગેરે પૂર્ણ થઈ ગયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવવાની કામગીરી શરૂ કરવાની રહેશે.
- તમામ કચેરી (SC/ST/OBC/Defense)ની દરખાસ્ત (Proposal) બનાવવાની પદ્ધતિ એક જ જેવી છે. ઉદા. તરીકે અનુસૂચિત જાતિ ખાતાની દરખાસ્ત બનાવવાની પદ્ધતિ અતે જણાવેલ છે.
- નીચે મુજબની સ્ક્રીનમાં જણાવ્યા પ્રમાણે " SJED → Director, Scheduled Caste Welfare → Create Proposal " મેનુ પર ક્લિક કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓની જુદી-જુદી શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓની દરખાસ્તો અતેથી બનાવી શકાય છે. તેમજ "Cycle Scheme → Director, Scheduled Caste Welfare → Create Cycle Proposal" મેનુ પર ક્લિક કરતા અનુસૂચિત જાતિની વિદ્યાર્થીઓની સાયકલની પ્રપોઝલ બનાવી શકાશે.



→ વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાની પ્રપોઝલની સાથે જ બની જશે. જેથી ગણવેશ સહાય યોજનાની પ્રપોઝલ અલગથી બનાવવાની જરૂરિયાત રહેતી નથી. (બાલવાટીકામાં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓને વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬થી ગણવેશ સહાય આપવામાં આવનાર છે જેથી તેઓની પ્રપોઝલ પણ નિયમોનુસાર બનાવવાની રહેશે.)

→ “Create Proposal” મેનુ પર ક્લિક કરતા નીચે મુજબની સ્કીન જોવા મળશે જ્યાથી “Scheme Name” પંસદ કરી “Show” બટન પર ક્લિક કરતા શાળાએ જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ડ્રી કરેલ હતી તે પૈકી જ વિદ્યાર્થી સીલેક્ટ કરેલ યોજનામાં Eligible થતા હશે તે ગ્રીડમાં દેખાશે. અતેથી તે વિદ્યાર્થીઓને સીલેક્ટ કરી “Add to Proposal From Grid” મેનુ પર ક્લિક કરી પ્રપોઝલમાં એડ કરી પ્રપોઝલ બનાવી શકાય છે. આવી પ્રપોઝલ ને “SJED → Director, Scheduled Caste Welfare → Proposal Detail” મેનુમાં જઇને સેન્ડ કરી શકાય છે.

Filter Scheme

Scheme Name: Director of Schedule Caste Welfare

StudentID/UID No/Unique Code:

Category/Community: Select

Class: ALL

Caste: Select

Search Result

Valid and Verify Account

Application Status	Date	Student Name	Category	Class	Bank Account No.	Bank Name	Bank Branch	IFSC
<input checked="" type="checkbox"/> Valid and Verify Account	Yes(24/07/2018 19:13:00)	DIVYA RAMESHBHAI GOHIL	SC/Merit/Beti	Hindu Bahadur	24649100020768	BANK OF BARODA	BARBODHAN VIDHANSABHA	490000007063 2406
<input type="checkbox"/> Valid and Verify Account	Yes(24/07/2018 13:23:00)	MAYANK AJAYBHAI SOLANKI	SC/Merit/Beti	Hindu Bahadur	24649100015673	BANK OF BARODA	BARBODHAN SECTOR-11	480000005885 2406
<input type="checkbox"/> Valid and Verify Account	Yes(24/07/2018 13:23:00)	AJAY LALJBHAI BHANGI	SC/Merit/Beti	Hindu Bahadur	24649100020769	BANK OF BARODA	BARBOSARGAM SARGASAN	230000008553 2406
<input type="checkbox"/> Valid and Verify Account	Yes(24/07/2018 13:23:00)	VIJAY LALJBHAI BHANGI	SC/Merit/Beti	Hindu Bahadur	24649100020791	BANK OF BARODA	BARBOSARGAM SARGASAN	240000001467 2406
<input type="checkbox"/> Valid and Verify Account	Yes(27/07/2018 18:15:00)	LAJON LALJBHAI BHANGI	SC/Merit/Beti	Hindu Chamer	24649100015679	BANK OF BARODA	BARBOSARGAM SARGASAN	6800000004 2406

Add ID Proposal From Grid

Financial Year: 2020-2021

Digital Gujarat

Student Registration UGEC TDP Reports Cycle Scheme Dashboard Post Metric Scholarship Links Help School Learning Contents

Office: SARVAJANK SEC-6 (Local body) User Name: JASHODABEN S CHAHAL Designations: Principal (9924240484) Last Login: 08/07/2020 14:44:21

Withdraw Button related Help

UPLOAD DOCUMENTS TO SEND PROPOSAL

Service Requests

Service Request	Amount	Status	Action
SARVAJANK SEC-6	3600.00	Application is Approved	View Send

→ ઉક્ત સ્ક્રિનમાં જણાવ્યા મુજબ "SJED → Director, Scheduled Caste Welfare → Proposal Detail" મેનુમાં જઇને પણ પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલમાં કોઈ વિદ્યાર્થી પાછળથી ઉમેરવો હોય તો "Edit" બટન પર ક્લિક કરી ઉમેરી શકાય છે, જો પ્રપોઝલ Delete કરવી હોય તો Delete કરી શકાય છે. તેમજ જો પ્રપોઝલ સેન્ડ કરી દીધેલ હોય અને પાછળથી કોઈ સુધારો જણાયો હોય અને ઉચ્ચક્ષાએથી તે પ્રપોઝલ પર કોઈ નિર્ણય ન લેવાયેલ હોય તો "Withdraw" બટનની મદદથી પ્રપોઝલ પરત ઘેરી સુધારો-વધારો પણ કરી શકાય છે.

→ વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬માં યોજનાવાર વિદ્યાર્થી પ્રપોઝલમાં તો જ સર્ચ થશે જો વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રીના સ્ટેટ્સ નીચે મુજબના હશે.

અ.	યોજનાનું નામ	એન્ટ્રી સ્ટેટ્સ
1	BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) &(Std: 9 to 10) (GoG)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account Verification Status Of Aadhaar : Yes
2	BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10) (GoG)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account
3	BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoI)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account Verification Status Of Aadhaar : Yes PFMS Status : Verified Aadhaar Based Biometric eKYC Status (In Ration Details): Yes
4	BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (Std: 9-10) (GoI)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account Verification Status Of Aadhaar : Yes PFMS Status : Verified Aadhaar Based Biometric eKYC Status (In Ration Details): Yes
5	BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)	Entry Completed or Not : Yes Account Verification Status : Valid and Verified Account Verification Status Of Aadhaar : Yes

- નોંધ: (૧) ઉક્ત ક્રમ નંબર ૩, ૪ અને ૫ મુજબની યોજના અંતર્ગત પ્રપોઝલ બનાવતી વખતે જો વિદ્યાર્થીઓનો મોબાઇલ નંબર તેમજ વિદ્યાર્થીની ગત વર્ષની હાજરી એન્ટર કરેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી પ્રપોઝલમાં એડ થવા Show થશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
 (૨) વિદ્યાર્થીનીની સાયકલની પ્રપોઝલ ત્યારે જ બની શકશે જ્યારે વિદ્યાર્થીનીની શિષ્યવૃત્તિની પ્રપોઝલ બનેલ હોય.

→ નિયામક અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ પ્રભાગની ર યોજનાઓ જેવી કે (૧) BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation અને (૨) BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (GoI)માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃત્તિના ફોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ રાખવાના રહેશે તેમજ જરૂરી ડોક્યુમેન્ટ પોર્ટલ પર "Proposal Detail"માં જઈ વિદ્યાર્થીવાર અપલોડ પણ કરવાના રહેશે. આ બે યોજનામાં વિદ્યાર્થીઓના ડોક્યુમેન્ટ

અપલોડ થયા બાદ જ વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન સેન્ડ થઈ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.

→ Family ID Project બાબત:

કેમીલી આઇ.ડી. પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત રાજ્ય પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર તથા રેશનકાર્ડ મેચ્યર આઇ.ડી. લેવાની સૂચનાઓ મળેલ છે જેથી તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર, રેશનકાર્ડ નંબર, રેશનકાર્ડ મેચ્યર આઇ.ડી., નો ડેટા પણ ઓનલાઇન લેવાનો થશે. જે માટે પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત ઓનલાઇન એન્ટ્રી કરતી વખતે એન્ટ્રી સ્ક્રીનમાં પણ જરૂરી સુધારા-વધારા કરવામાં આવેલ છે જે મુજબ આચાર્યશ્રીઓએ એન્ટ્રી કરવાની રહેશે. (જે નવી સ્ક્રીન બનાવવામાં આવેલ છે તે નીચે મુજબ છે)

digitalgujarat.gov.in/bspp/citizenapp/NonFinancialUser/PremMyStudentEntry.aspx?TckStu=r11mymgq552wqygl304f2n07-37324

Outlook | Applications | Recent | Favorites | Home | GMAIL | Google Docs | Sign-in

All Bookmarks

Anchor Details

Anchor Details

Anchor issued in Corresponding to all Elements of Date '1' to '10' placed in '42' to '43' order. This will be used for transfer by.

If you apply Student Certificate anyone can take it as reference for all previous admissions from '01' to '10' of years which were issued by.

Anchor Verification status is present from '100' down to '100' and '100' of years which were issued by.

If you fill '10' of Anchor Details anyone can take it as reference for all '10' of years which were issued by.

If '10' Anchor details are filled in the form then 'Name As Per Address' and 'Address Number' both can be same only if both the forms are filled '10' times. Hence, if '10' of 'Name As Per Address' and 'Address Number' both are same then 'Name As Per Address' and 'Address Number' both will be same.

We have taken consent from respective student's parents.

Name - MUDHAAKASH BADEA BHAI

Gender - Male DOB - 20/11/2012

Name As Per Address

Name As Per Aadhar

Udyog Aadhar Number

Aadhar Status

We have taken consent from respective student's parents

Student Parent ID Number

Date of Birth

Aadhar Card Details

Detail From Aadhar Card Data

Aadhar Card No.

Whether Name As Per Aadhar Data (Flag) is - checkbox which is selected

Member Name As Per Aadhar Data (Flag) - checkbox which is selected

ઉપર મુજબની સ્ક્રીનમાં રેશનકાર્ડમાં દર્શાવેલ વિદ્યાર્થીનો મેળ્ખર આઇ.ડી. નંબર Enter કરી Get Details બટન પર ક્લિક કરવાથી વિદ્યાર્થીની રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં ઉપલબ્ધ માહિતી API મારફત આવી જશે. શાળાના આચાર્યએ ફરજિયાત સુનિશ્ચિત કરવાનું છે કે જે વિદ્યાર્થીની શિષ્યવૃત્તિ માટે એન્દ્રી થઇ રહેલ હોય તે જ વિદ્યાર્થીનો ડેટા “Get Details” કરી મેળવવામાં આવે. આ સર્વિસ મારફત અન્ય કોઈ

વિદ્યાર્થીઓનો ડેટા મેળવી કોઈ પણ વિદ્યાર્થીઓની એંદ્રી ના થાય તેની તકેદારી શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.

→ વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ:

કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રિક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫થી તમામ વિદ્યાર્થીઓનું ફરજિયાત Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિમાં તમામ લાભાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Integration already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓ પોતાની શાળાના વિદ્યાર્થીઓના Aadhaar Based Biometric eKYCનો ડેટા ઓનલાઇન એન્ડ્રી કરતી વખતે વિદ્યાર્થીઓનો રેશનકાર્ડ મેમ્બર આઇ.ડી. એન્ટર કરીને મેળવી શકશે. કેન્દ્ર સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત જો વિદ્યાર્થીઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC "Yes" હશે તો જ વિદ્યાર્થીઓ પ્રપોઝલ બનાવતી વખતે સર્વ થઇ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.

વિદ્યાર્થીનું Aadhaar Based Biometric eKYC ત્યારે જ "Yes" આવશે જ્યારે વિદ્યાર્થીઓએ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝિમાં પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવેલ હશે. વિદ્યાર્થી પોતાનું Aadhaar Based Biometric eKYC "My Ration" Mobile Application (https://play.google.com/store/apps/details?id=gujarat.banaskantha.myration&pcampaignid=web_share) દ્વારા તથા મામલતદાર કચેરીની મુલાકાત

લઇ કરી શકે છે તથા ગ્રામ પંચાયત કચેરીમાં VCE મારફત તથા આચાર્યશ્રી પણ અજ્ઞ નાગરિક પુરવઠા વિભાગના રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરી શકશે.

જે વિદ્યાર્થીઓએ Aadhaar Based Biometric eKYC કરાવવાનું થાય તેઓ પાસે રેશનકાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે તથા રેશનકાર્ડ માં નામ હોવું ફરજિયાત છે.

→ Hol (Head of Institute) / INO (Institute Nodal Officer)ના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતે અગત્યની સૂચનાઓ:

કેન્દ્ર સરકારશ્રી દ્વારા કેન્દ્ર પુરસ્કૃત પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ (BCK-4 & BCK-35(239)) અંતર્ગત તમામ Hol/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત બાબતે નક્કી થયા મુજબ રાજ્યમાં અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ દ્વારા રેશનકાર્ડના ડેટાબેઝમાં તમામ વ્યક્તિઓનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવામાં આવી જ રહેલ છે. જેથી રાજ્યના અન્ય વિભાગોએ જ્યાં-જ્યાં Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની જરૂર પડે ત્યારે સંબંધિત વિભાગોએ અજ્ઞ અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગના ડેટાબેઝ સાથે ઓનલાઇન Integration કરી API Service મારફત સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓની આધારની eKYCની વિગતો મેળવી લેવાની રહે છે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર આ બાબતનું Development already કરવામાં આવેલ છે. જેથી તમામ આચાર્યશ્રીઓએ પોતાના લોગોનમાં જઈને Hol/INOનું Aadhaar Based Biometric eKYC કરવા બાબતનું ફોર્મ ફરજિયાત ઓનલાઇન ભરીને જિલ્લા કચેરીઓને સબમીટ કરવાનું રહેશે.

કેન્દ્ર સરકારશ્રીના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા તમામ Hol/INOના Aadhaar Based Biometric eKYC કરવાની સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ હોય તમામ આચાર્યશ્રીઓએ પોતાના લોગોનમાં જઈને જરૂરી વિગતો ફરજિયાત ભરવાની રહેશે.

→ સરસ્વતી સાધના યોજના બાબત

સરસ્વતી સાધના યોજના (સાચકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:દની કન્યાઓને ઓનલાઈન દરખાસ્તો કરતી વખતે પણ પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાની/જાતિ પુરવાર કરતા કોઇ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ "Cycle Scheme" મેનુમાં જઈ "Director Scheduled Caste Welfare" ઓપ્શનમાં જઈ "Proposal Cycle Detail" પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીઓના જાતિના દાખલા/જાતિ પુરવાર કરતા કોઇ એક આધારભૂત પુરાવાની નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના આધાર/પુરાવા અપલોડ કર્યા બાદ જ �Cycleની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવી.

→ બાળવાટીકા ગણવેશ સહાય(નવી યોજના)

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬ થી બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનું વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને ગણવેશ સહાય આપવાની નવી યોજના સરકારશ્રીના તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૫ના ઠરાવથી અમલમાં મુકવામાં આવેલ છે. જેથી ચાલુ વર્ષમાં રાજ્યની શાળાઓમાં બાળવાટીકા (ધો.-૧ પહેલાનું વર્ષ)માં અભ્યાસ કરતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ સંબંધિત શાળાઓએ ઓનલાઈન મોકલી આપવાની રહેશે.

→ કેટલા વિદ્યાર્થીઓની એન્દ્રી થઈ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બની, કેટલી પ્રપોઝલ એપ્યુવ થઈ, કેટલા વિદ્યાર્થીઓનું બેંક વેરીફીકેશન બાકી છે વિગેરે માહિતી "Dashboard" માંથી ચેક કરી શકાય છે જેનો ઉપયોગ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ કરવા વિનંતી છે.

→ રાજ્ય સરકારશ્રીની યોજના અંતર્ગત ચાલુ વર્ષે જો કોઇ વિદ્યાર્થીઓને E-payment કરતી વખતે E-payment Transaction Fail થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની યાદી

શાળાના લોગોનમાં Utility → Update Payment Failed Student Account મેનુ પર ક્લિક કરવાથી જોઇ શકશે.

જો વિદ્યાર્થીનું ખાતું ડોરમેન્ટ હોઇ / ફીડ હોય કે ઇન એક્ટીવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને "Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account" બટનપર ક્લિક કરી જોઇ શકશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબંધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતું એક્ટીવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલી આપવાનું રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઇ ગયેલ હોય તો "Update Bank Account(If Account / IFSC Code Wrong)" બટન પર ક્લિક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલવાનું રહેશે.

તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્ત જ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી દિન-રમાં વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે. (જો ખાતા Active કરાવ્યા વગર કે સુધાર્યા વગર ફરી હાયર ઓથોરેટીને સેન્ડ કરી દેવામાં આવશે. તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને ફરી ઓનલાઇન પેમેન્ટ થઇ શકશે નહિ.)

→ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની ગત વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ની ઓનલાઇન કામગીરી સારી રીતે પૂર્ણ કરવા બદલ
સર્વે આચાર્યશ્રીઓ તથા શાળાના સ્ટાફશ્રીઓનો

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ, ગાંધીનગર (SJED) તથા
નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર આભાર માને છે.

વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬માં પણ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરની તમામ ઓનલાઇન કામગીરી સમયમર્યાદામાં
ચોકસાઇ પૂર્વક અને ઝડપથી પૂર્ણ કરવામાં આવે તેવી આચાર્યશ્રીઓ પાસેથી અપેક્ષા રાખવામાં આવે છે.

સામાજિક વ્યાય અને અધિકારીત વિભાગ, ગુજરાત રાજ્ય

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુરુત્વાદીનગર

ક્રમ	યોજનાનું નામ	જાતિ	ધોરણ	કુમાર કન્યા	શિક્ષયવૃત્તિ એ / સહિત્ય (વાર્ષિક)	વાર્ષિક આવક મંદ્યાદા	શાળાઓની વિગતો
૧	BCK-2/71 PreMatric Scholarship For SC (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	ધો. ૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૨	BCK-17 Scholarship for Most Backword Class Among SC Students (Std: 1 to 8) & BCK-17A : (Std: 9 to 10) (GoG)	SC (માત્ર અનુસૂચિત જાતિ પૈકી અતિપણાત જાતિ)	ધો. ૫ થી ૮	કુમાર	રૂ.૭૫૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩	BCK-16 Uniform Assistance to SC Students (Std: 1 to 8) (GoG)	SC (તપામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો. ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ. ૧૦૦૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૩અ	BCK-16A Uniform Assistance to SC Students (In Balvatika) (GoG)	SC (અનુસૂચિત જાતિ)	બાળવાટીકા	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૪	BCK-4 Scholarship for Those Engaged in Cleaning and Prone to Health Hazards Occupation (Std: 1 to 8) & (Std: 9 to 10) (GoI)	સ્વચ્છતાના ચ્યારાસાચમાં રોકાનેલ વાલીના બાળકો	ધો. ૧ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	(ધો.૩ થી ૧૦) હોસ્પિટારને રૂ.૮૦૦૦/- (ધો: ૧ થી ૧૦) ડેસ્કોલરને રૂ.૩૫૦૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળા
૫	BCK-35 (239) PreMatric Scholarship for SC Students (Std: 9-10) (GoI)	SC (તપામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો-૮ થી ૧૦	કુમાર/કન્યા	હોસ્પિટારને રૂ.૭૦૦૦/- ડેસ્કોલરને રૂ.૩૫૦૦/-	અધારક મંદ્યાદા નથી	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત શાળાઓ / આશ્રમશાળાઓ
૬	BCK-6 Free Cycle Scheme for Scheduled Caste Girls Students studying in Std:9 (Saraswati Sadhana Yojana)	SC (તપામ અનુસૂચિત જાતિ)	ધો: ૬	માત્ર કન્યા	મદ્દત સાચાકલ સહિત્ય	રૂ.૫,૦૦,૦૦૦/-	સરકારી તથા ખાનગી તથા અનુદાનિત માટ્યાપિક શાળાઓ

ગોપી: કમ્પન: ૪ તથા ૫ મુજબની યોજના અંતર્ગત કુલ વિષયવ્યાપીની ૪૦% રક્મ રાજ્ય સરકારશી દ્વારા યુક્તવામાં આવશે જ્યારે બાકીની ૫૦% રક્મ કેંક સરકારશી દ્વારા ઉત્પાદન વિદ્યાર્થીઓના દેંક ઘાતામાં ચુકવવામાં આવશે. વધુમાં આ રકમ આધારબેની છેટલેક આધારનંબર સાથે જે બેંક ઘાતું લીઝ હો. તેમાં જ ચુકવવામાં આવશે જેથી તમામે નોંધ લેવાની રહેશે.

ਦੇਵਤਾ ਪ੍ਰਸਾਦਿ ਕੁਝ ਪ੍ਰਮਾਣਨਕ ਏਹੋ ਮਹੂਸ਼ ਅਤੇ ਪ੍ਰਭਕਾਰੀ

પ્રથમિક/માધ્યમિક શાળાઓ તેમજ ગાન્ડ ઇન એટા આશ્રમશાળાઓ પાસેથી. વર્ષ: ૨૦૨૫-૨૬ની શિષ્યવૃત્તિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓની Online રખાસ્ત મેળવવા બાબતનું તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું “માસેવાર આયોજન” પાત્ર

અંક	માસ	NIC દ્વારા થનાર કોમર્શિયલ	શાળાનીની કારણનાના	બિલ્ડિંગ કોરેટિવે કરવાની કામગીરી
૧	મુન્ઝ-૨૦૨૫	- પ્રિમેર્ટ ક્રિએચ્યુલ્પી એન્ફી નવી શાય તેચ્યેન્ ગત વિદ્યાર્થીનીનું ૧ ધોરણ તા: ૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ પ્રોફેલ બનાવવા મુક્તા.	- વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીની મહિતી શાળાના - લોગિનમાં NIC દ્વારા મુક્તામાં આવે છે એન્ફી તા:૦૧/૦૫/૨૦૨૫ થી ૧૫/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં એક કરી જો - (વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તમામ વિદ્યાર્થીની એન્ફી ૧ વાર ચાંદસાલી કરજીચાત છે) એન્ફી દ્વારા વિદ્યાર્થીની પ્રોફેલ સ્પાન વધારા કરવાની જરૂર જરૂર હોય તો તે કરી લેવા. કરવી। - વર્ષ:૦૩૦/૦૬/૨૦૨૫ સુધીમાં જેલા વિદ્યાર્થીની બનાવ માટે રેડી હોય તેઓની પ્રોફેલ બનાવી મીકલી આપવી।	- વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ માટે તમામ વિદ્યાર્થીની એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દરખાસ્તી કરી જો એન્ફી પર્સી કરી તેમણે એન્ફી અને એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દ્વારા વિદ્યાર્થીની પ્રોફેલ બનાવ માટે રેડી હોય તેઓની પ્રોફેલ બનાવી મીકલી આપવી।
૨	નવેમ્બર-૨૦૨૫	- જુલાઈ-સ્પેન્ટેમ્બર-૨૦૨૫ બિલ્ડિંગ કોરેટિવેની એન્ફી નવી શાય તેચ્યેન્ ગત વિદ્યાર્થીનીનું ૧ ધોરણ તા: ૩૦/૦૫/૨૦૨૫ સુધીમાં વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ પ્રોફેલ બનાવવા મુક્તા.	- વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ના વિદ્યાર્થીની એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દરખાસ્તી કરી જો એન્ફી પર્સી કરી તેમણે એન્ફી અને એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દ્વારા વિદ્યાર્થીની પ્રોફેલ બનાવ માટે રેડી કરવા.	- વર્ષ:૨૦૨૫-૨૬ નાના વિદ્યાર્થીની એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દરખાસ્તી કરી જો એન્ફી પર્સી કરી તેમણે એન્ફી અને એન્ફી પર્સી કરી તેમણે દ્વારા વિદ્યાર્થીની પ્રોફેલ બનાવ માટે રેડી કરવા.

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષ Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે મેકનો સંપર્ક કરવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાલીનું ખાતું ચેકટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી શાળાઓએ કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષ Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફીના/ડોરમેન્ટ/બંધ થછ એલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓની કરવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા રજીસ્ટ્રેશનમાં આરેલી મેકભ્યાંચમાં હોય તેની પણ તકેદારી શાળાઓએ રાખવાની રહેશે, વિદ્યાર્થીનું દેક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ એક (૧) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં જ ઉપયોગ કરી શકશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ એક્સીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઈન્ડિયન પોસ્ટલ બેંકમાં ટાઇલિક અસરથી ખોલ્યાલી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે, જે વિદ્યાર્થીઓની ઊમર ૧૦વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં "O" એરો બેલેન્સથી બેંક ખાતું ખોલ્યાલી શકાશે, જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખુલ્યી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના ટાઇલિક નવા બેંક ખાતા ખોલ્યાલી વિદ્યાર્થીઓના એન્ટ્રી શાળાઓએ પોટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- લારત સરકારક્રમીની યોજનાઓ અંતર્ભીત વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ થી શિષ્યવૃત્તિના ૫૦% રકમનું બૃકુવણું કેંક સરકારક્રમી લારા સુધી વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં કરવામાં આવે છે અને કેંક સરકારક્રમી લારા જ્યાણાલ્યા મુજબ તેથે લારા આધાર બેંક પેમેન્ટ જ કરવામાં આવતું હોય કેંક સરકારક્રમીની યોજનાઓ અંતર્ભીત પાત્રતા ધરાવતા તમામ વિદ્યાર્થીઓના મેક ખાતા આધાર સાથે લોંક થછ જાચ તેની ટકેદારી તમામ શાળાઓએ રાખવાની રહેશે.
- વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાના લોગોન મારકટ તે જાણી શકાય છે જીથી વિદ્યાર્થીઓને જ્યારે શિષ્યવૃત્તિ ચુકવાય ત્યારે શાળાઓએ સંબંધિત વિદ્યાર્થીઓને જાણું કરવાની રહેશે.
- શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓ પેકી વિદ્યાર્થીને જ યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાઓમાં સમાવાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં લિયપોન્ટસાર પાસ થયેલ હોવા ઝોઇએ અને જિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહીં અને તેમ છાં જી દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તે જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- જો કોઈ વિદ્યાર્થીને કોઈ એક ઘોરણમાં શિષ્યવૃત્તિ મળી ગયેલ હોય તો તે જ ઘોરણ માટે આવનાર વર્ષોમાં ફરી શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત ના થાય તેની ખાસ તકેદારી આચાર્યશ્રીઓ રાખવાની રહેશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આપણી અર્થધર્થન સરકારક્રમના ઠરાવ મુજબ કરવાનું રહેશે.

અનુભૂતિ
૨-૧૮/૧૮